



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ШАДРИНСКА **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25.11.2025 № 2630

О проведении Открытого городского конкурса социальных проектов «Для тебя, любимый город»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях воспитания молодежи в духе гражданственности и патриотизма, поддержки талантливой молодежи города Шадринска, руководствуясь статьями 52, 54 Устава муниципального образования – город Шадринск, Администрация города Шадринска

### ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Провести 19.12.2025 на базе Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Шадринский государственный педагогический университет» Открытый городской конкурс социальных проектов «Для тебя, любимый город».

2. Утвердить Положение о проведении Открытого городского конкурса социальных проектов «Для тебя, любимый город» согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

3. Утвердить состав организационного комитета Открытого городского конкурса социальных проектов «Для тебя, любимый город» согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

4. Утвердить состав экспертного совета Открытого городского конкурса социальных проектов «Для тебя, любимый город» согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

5. Настоящее постановление опубликовать в городской газете «Ваша Выгода» и на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования – город Шадринск Курганской области.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя комитета по молодежной политике Администрации города Шадринска.

Глава города Шадринска

А.К.Мокан

**П О Л О Ж Е Н И Е**  
о проведении Открытого городского конкурса  
социальных проектов «Для тебя, любимый город»

**Раздел 1. Общие положения**

Открытый городской конкурс социальных проектов «Для тебя, любимый город» (далее – Конкурс) направлен на формирование у молодежи, обучающихся образовательных организаций основного, высшего и среднего образования города Шадринска знаний и навыков в области разработки и реализации социально-значимых проектов, вовлечение в социально-значимую деятельность, воспитание гражданственности, патриотизма, активной жизненной позиции, выявление и грантовая поддержка Проектов, направленных на решение социально значимых вопросов и развитие гражданского общества города Шадринска.

**Раздел 2. Учредители и организаторы Конкурса**

2.1. Учредителем Конкурса является комитет по молодежной политике Администрации города Шадринска.

2.2. Организаторами Конкурса являются комитет по молодежной политике Администрации города Шадринска и Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Шадринский государственный педагогический университет» (по согласованию).

**Раздел 3. Цели, задачи Конкурса**

3.1. Целью Конкурса является создание условий для участия молодежи в социально значимой общественной деятельности и содействие реализации общественных инициатив молодежи.

3.2. Основными задачами Конкурса являются:

- создание условий для формирования проектных компетенций обучающихся;
- стимулирование и поддержка общественно значимых молодежных инициатив;
- содействие приобретению навыков общественной активности и социального проектирования;
- формирование навыков публичного выступления, защиты проектов;
- вовлечение в социально-значимую и общественную деятельность;
- создание условий для гражданского и патриотического воспитания участников проекта через реализацию социально-значимых проектов на уровне муниципалитета.

**Раздел 4. Руководство Конкурсом**

4.1. Общее руководство Конкурсом осуществляет организационный комитет (далее – Оргкомитет), состав которого утверждается постановлением Администрации города Шадринска.

4.2. Оргкомитет:

- обеспечивает методическое, организационное и консультативное сопровождение Конкурса;
- определяет порядок работы экспертного совета;
- осуществляет прием заявок и Проектов;
- определяет участников очного этапа Конкурса;
- подводит итоги, оформляет итоговый протокол Конкурса.

#### 4.3. Экспертный совет:

- осуществляет экспертизу Проектов;
- оценивает публичную презентацию Проектов;
- формирует рейтинг Проектов.

### Раздел 5. Участники Конкурса

5.1. В Конкурсе принимают участие обучающиеся общеобразовательных организаций, организаций среднего профессионального образования и высшего образования города Шадринск, волонтеры, лидеры, руководители и представители добровольческих (волонтерских) некоммерческих организаций и объединений, и другие инициативные группы в возрасте от 14 лет до 35 лет.

5.2. Количество Проектов, представленных от одного участника, неограниченно.

### Раздел 6. Сроки, условия и порядок проведения Конкурса

6.1. Конкурс проводится 19.12.2025.

6.2. Основные этапы проведения Конкурса:

- I этап – прием заявок на участие в Конкурсе и представление описания реализации Проекта – до 16.12.2025;
- II этап – заочный этап Конкурса – до 18.12.2025;
- III этап – очный этап Конкурса – Конкурс социальных проектов – 19.12.2025;
- публичная презентация Проектов;
- подведение итогов Конкурса.

6.3. Конкурсант представляет в Оргкомитет по адресу: 641870, г.Шадринск, ул.Карла Либкнехта, д.3, кабинет № 230 сектор А; по электронной почте [natwik@mail.ru](mailto:natwik@mail.ru) с пометкой «Конкурс социальных проектов – 2025» следующую конкурсную документацию:

- заявку на участие в Конкурсе (приложение 1 к настоящему Положению);
- описание Проекта объемом до десяти страниц в электронном виде (приложение 2 к настоящему Положению);
- согласие на обработку персональных данных родителей/законных представителей всех несовершеннолетних участников (приложение 3 к настоящему Положению);
- согласие на обработку персональных данных совершеннолетних участников (приложение 4 к настоящему Положению).

В электронном виде: папка с вложенными файлами перед отправкой архивируется. В названии папки и в теме письма указывается: Конкурс, краткое название учреждения, фамилия участника.

Уведомление о получении материалов Оргкомитетом высылается в течение недели.

6.4. Участники конкурса имеют право на получение консультативного сопровождения на всех этапах Конкурса. Для получения консультации в заявке необходимо обозначить вопрос, требующий обсуждения.

6.5. Социальные проекты могут быть представлены по следующим номинациям:

- #объединяй – проекты, направленные на поддержку межкультурного диалога и на международное сотрудничество;
- #защищай – проекты, направленные на противодействие идеологии экстремизма и терроризма в молодежной среде;
- #стирай границы – проекты, направленные на работу с людьми с ОВЗ;
- #сохраняй природу – проекты, направленные на экологическое просвещение;
- #двигай сообщества – проекты, направленные на поддержку и развитие студенческого сообщества ссузов;
- #вдохновляй – проекты, направленные на поддержку творческих инициатив и развитие культурно-образовательной среды;
- #делись опытом – проекты, направленные на передачу успешного опыта молодежи и на развитие наставничества в молодежной среде;
- #береги – проекты, направленные на содействие развитию гражданской идентичности;
- #открывай Родной Шадринск – проекты, направленные на туристическую привлекательность и на развитие молодежного туризма;
- #будь здоров – проекты, направленные на популяризацию спорта и ЗОЖ;
- #помни – проекты, направленные на сохранение исторической памяти;
- #расскажи о главном – проекты, направленные на развитие молодежных медиа;
- #родные любимые – проекты, направленные на сохранение семейных ценностей;
- #МЫВМЕСТЕ – проекты, направленные на развитие и поддержку добровольчества;
- #Ты не один – проекты, направленные на профилактику негативного девиантного поведения и на социализацию молодежи;
- #вклад в будущее – молодежные инициативы, направленные на вовлечение молодежи в сферу науки и технологий, в том числе, реализуемые сообществами молодых ученых. Руководителями Проектов могут быть педагоги, общественные и политические деятели, ученые, специалисты, родители, представители предприятий, организаций и др.

6.6. Конкурс проводится в следующих возрастных категориях:

- от 14 до 15 лет;
- от 16 до 17 лет;
- от 18 до 35 лет.

6.7. Описание Проекта должно быть представлено по следующей структуре:

1) Паспорт Проекта:

- номинация Проекта;
- название Проекта;
- ФИО автора(ов), руководителя Проекта;
- срок реализации Проекта;

2) Деятельность по разработке и реализации Проекта:

- аннотация Проекта;
- описание проблемы, решению/снижению остроты которой посвящен проект;
- основные целевые группы Проекта;
- основная цель Проекта;
- опыт успешной реализации Проекта;
- перспективы развития и потенциал Проекта;
- задачи Проекта;
- география Проекта;
- медиаплан Проекта;
- методы реализации Проекта;
- календарный план реализации Проекта;
- полученные результаты;

- смета расходов;
- софинансирование;
- команда проекта.

В приложения к Проекту могут войти: ссылки на облачные хранилища, графические изображения (чертежи, схемы, диаграммы и др.); фотографии; расчеты, необходимые для осуществления планируемых действий; сценарии, анкеты, результаты социальных опросов, отзывы и т.д.

6.8. На заочном этапе Конкурса Проекты оценивает Оргкомитет по пятибалльной системе по следующим критериям:

а) актуальность и социальная значимость проекта – оценка социальной значимости, необходимости и своевременности решения указанной в проекте проблемы для обозначенной географии и целевой аудитории проекта;

б) реализуемость проекта и его результативность – оценка достижимости заявленного значения результата предоставления гранта путем реализации мероприятий, запланированных в календарном плане, в соответствии с целями Конкурса;

в) опыт и компетенции команды проекта соответствие описанного опыта и (или) компетенций команды и партнеров проекта заявленным в проекте видам деятельности для достижения заявленного значения результата предоставления гранта, в том числе показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, в соответствии с целями Конкурса;

г) планируемые расходы на реализацию проекта для достижения ожидаемых результатов соотношения общего бюджета проекта, в том числе собственных средств, ресурсов команды и партнеров проекта, с заявленным значением результата предоставления гранта, в том числе с показателями, необходимыми для достижения результата предоставления гранта, в соответствии с целями Конкурса;

д) собственный вклад и дополнительные ресурсы проекта – оценка наличия документально подтвержденных собственных средств, ресурсов команды и партнеров проекта, являющихся дополнением запрашиваемой суммы гранта, для достижения заявленного значения результата предоставления гранта, в том числе показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, в соответствии с целями Конкурса;

е) реалистичность бюджета проекта – оценка детализированной сметы проекта, прописанных в проекте собственных средств, ресурсов команды и партнеров проекта с учетом региональной ценовой политики, особенностей географии и целевой аудитории проекта для достижения заявленного значения результата предоставления гранта, в том числе показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, в соответствии с целями Конкурса;

ж) масштаб реализации проекта соотношение запланированных в проекте материальных и нематериальных ресурсов с обоснованным количеством вовлеченных в проект участников исходя из заявленной географии проекта;

з) информационная открытость проекта – соотношение предварительной и запланированной информационной освещенности проекта с заявленным значением результата предоставления гранта, в том числе с показателями, необходимыми для достижения результата предоставления гранта, в соответствии с целями Конкурса;

и) уникальность и адресность предложенного решения проблемы – оригинальность подхода к решению проблемы и применимость содержательной части предложенного решения к конкретной группе лиц, на которых распространяется действие заявленной проблемы;

к) перспектива развития и потенциал проекта – оценка подробного описания в проекте механизмов дальнейшего развития проекта с сохранением и (или) приумножением значения результата предоставления гранта, в том числе показателей, необходимых

димых для достижения результата предоставления гранта, в соответствии с целями Конкурса;

По каждому из критериев проект оценивается не менее чем тремя членами экспертного совета с присвоением баллов от 1 (единицы) до 5 (пяти).

Итоговая оценка исчисляется как сумма баллов по каждому критерию, выставленных членами экспертного совета, принявшими участие в оценке проекта.

6.9. Очный этап Конкурса предполагает публичное представление Проекта, которое должно сопровождаться компьютерной презентацией объемом до десяти слайдов. Первый слайд должен содержать название Проекта, автора, руководителя, консультантов. На слайдах 2-10 могут содержаться рисунки, фотографии, графики, снабженные на усмотрение автора(ов) текстовым комментарием. На защиту каждого участника отводится 7 минут (3 минуты защита, 4 минуты на вопросы экспертов).

6.10. Публичное представление Проекта на очном этапе оценивается по пятибалльной системе по следующим критериям:

- полнота представления Проекта (проработанность и обоснованность проектных шагов, соответствие целей и задач полученным результатам, целостность и сохранение общей логики работы);

- чувство времени;

- качество компьютерной презентации: звук, гиперссылки, анимация.

6.11. При равенстве баллов, полученных участниками Конкурса, председатель экспертного совета имеет право на дополнительный балл в пользу одного из участников.

6.12. Проекты, несоответствующие требованиям настоящего Положения, могут быть отклонены Оргкомитетом от рассмотрения.

6.13. Оргкомитет оставляет за собой право уточнять и изменять сроки проведения Конкурса.

6.14. Проекты, участвующие в Конкурсе, не возвращаются и не рецензируются.

6.15. Дополнительная информация:

- Сычева Наталья Викторовна, начальник управления по воспитательной и проектной деятельности Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Шадринский государственный педагогический университет», +7(922)-672-14-01, E-mail: natwik@mail.ru.

- Сысолятина Александра Алексеевна, специалист управления по воспитательной работе и проектной деятельности Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Шадринский государственный педагогический университет», +7(992)-420-65-49, E-mail: Aleksandra150318@mail.ru.

## Раздел 7. Подведение итогов Конкурса

7.1. Итоги Конкурса подводятся Оргкомитетом и оформляются протоколом.

7.2. Итоги (Награждение победителей и призеров) подводятся на Конкурсе социальных проектов.

7.3. Победители и призеры Конкурса в каждой возрастной категории награждаются дипломами.

7.4. Все участники Конкурса получают Сертификат участника.

7.5. Руководителям Проектов, подготовившим победителей и призеров Конкурса, вручаются Благодарственные письма.

7.6. Социальные проекты, набравшие наибольшее количество баллов, доказавшие свою актуальность и социальную значимость для жителей Шадринска, получают грантовое финансирование за счет средств бюджета города Шадринска.

7.7. Использование средств гранта допускается исключительно на расходы, связанные с реализацией проекта, по направлениям расходов, установленным настоящим

Положением, с последующим представлением в комитет по молодежной политике Администрации города Шадринска первичных документов финансового учета, подтверждающих целевое расходование гранта.

7.8. Разрешенные направления расхода гранта: оплата работ, услуг, в том числе услуг связи, транспортных услуг, коммунальных и эксплуатационных услуг, арендной платы за пользование имуществом (за исключением земельных участков и других обособленных природных объектов), работ и услуг по содержанию имущества (за исключением расходов на ремонт) и прочих работ и услуг, соответствующих целям предоставления гранта (за исключением расходов, связанных с оплатой услуг руководителя и команды проекта); приобретение нефинансовых активов, в том числе основных средств (за исключением расходов на приобретение недвижимого имущества (включая земельные участки), капитальное строительство, приобретение транспортных средств), нематериальных активов и материальных запасов.

7.9. При реализации проекта запрещается использование средств гранта: на расходы на приобретение алкогольной и табачной продукции; на расходы на финансирование политических партий, кампаний и акций, подготовку и проведение митингов, демонстраций, пикетирований; на расходы, связанные с вручением премий и предоставлением денежного вознаграждения; на расходы, связанные с оказанием финансовой помощи, а также с предоставлением платных услуг гражданам и (или) юридическим лицам; на приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, связанных с достижением целей предоставления гранта, установленных настоящим Положением; на погашение задолженности победителя Конкурса, в том числе по кредитам, займам, налогам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; на уплату штрафов, пеней; на уплату комиссионного вознаграждения, взимаемого кредитной организацией.

Запрещается заключение договоров (соглашений) на предоставление услуг и (или) выполнение работ, а также заключение сделок по покупке товаров с членами команды проекта и наставником проекта.

7.10. С авторами победителями – заключаются соглашения на предоставление гранта по итогам конкурсного отбора. Соглашение с физическими лицами в возрасте от 14 до 18 лет заключается с согласия законных представителей физического лица (родителей, усыновителей или попечителей).

7.11. Перечисление гранта и контроль за исполнением Соглашений о предоставлении грантов и целевым использованием бюджетных средств осуществляется Администрацией города Шадринска.

7.12. Информация о ходе и итогах Конкурса публикуется на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования – город Шадринск Курганской области и сайте Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Шадринский государственный педагогический университет».

## Раздел 8. Авторские права

8.1. Авторские права на созданные в рамках Конкурса социальные проекты сохраняются за участниками Конкурса. Организаторы Конкурса оставляют за собой право некоммерческого использования работ участников в течение двух лет по завершении Конкурса с целью повышения уровня общественного внимания к результатам его деятельности.

8.2. Представление материалов на Конкурс означает согласие их автора (авторского коллектива) на размещение в средствах массовой информации, печатных сборниках и в Интернете.

8.3. Оргкомитет оставляет за собой право вносить изменения редакторского характера в предоставленные на Конкурс материалы для размещения их в средствах массовой информации, печатных сборниках, сети интернет.

8.4. Конкурсные Проекты не должны нарушать Законодательство Российской Федерации.

8.5. В Проектах, создаваемых в рамках Конкурса, могут быть использованы материалы, как созданные самостоятельно, так и заимствованные. При использовании заимствованных материалов, видео, аудио-фрагментов и фотографий, на которые распространяется Закон «О защите авторских и смежных прав», участники должны получить разрешение на их использование и отразить это в своей работе.

8.6. В случае если будет установлено, что информация, содержащаяся в работе участника, является ложной, Оргкомитет Конкурса сохраняет за собой право принимать любые необходимые меры, включая отзыв всех поощрений и публичное аннулирование результатов Конкурса.

8.7. Оргкомитет не несет ответственности в случае возникновения проблемных ситуаций, связанных с нарушением авторских прав, а работы, оказавшиеся в такой ситуации, с участия в Конкурсе снимаются.

## Раздел 9. Финансирование Конкурса

9.1. Финансирование Конкурса осуществляется за счет средств комитета по молодежной политике Администрации города Шадринска.

9.2. Социальные проекты Победителей конкурса получают грантовое финансирование в размере до тридцати тысяч рублей.

Размер гранта не может быть менее пяти тысяч рублей, а также не должен превышать тридцать тысяч рублей.

Предельный размер гранта, предоставляемого победителю Конкурса, составляет не более тридцати тысяч рублей.

9.3. Участие в Конкурсе бесплатное.

Приложение 1  
к Положению о проведении Открытого городского конкурса социальных проектов «Для тебя, любимый город», утвержденному постановлением Администрации города Шадринска от 25.11.2025 № 2630

**З А Я В К А**  
на участие в региональном конкурсе социальных проектов  
**ФОРМА**

| АВТОРСКИЙ КОЛЛЕКТИВ |                                    |                                                   |                |
|---------------------|------------------------------------|---------------------------------------------------|----------------|
| № п/п               | Фамилия, имя, отчество (полностью) | Образовательная организация (школа, колледж, ВУЗ) | Класс / Группа |
| 1.                  |                                    |                                                   |                |
| 2.                  |                                    |                                                   |                |
| 3.                  |                                    |                                                   |                |
| 4.                  |                                    |                                                   |                |
| 5.                  |                                    |                                                   |                |

| СВЕДЕНИЯ О ПРОЕКТЕ                                            |  |
|---------------------------------------------------------------|--|
| Наименование проекта                                          |  |
| Направление                                                   |  |
| Заявитель                                                     |  |
| Полное название организации                                   |  |
| Краткое название организации                                  |  |
| Почтовый адрес с индексом                                     |  |
| Телефон участника                                             |  |
| Электронная почта участника                                   |  |
| ФИО (полностью), должность, место работы руководителя проекта |  |
| Контактные данные руководителя (телефон, электронная почта)   |  |

| ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ КОНСУЛЬТИРОВАНИЯ | Желательная дата консультации | ФИО исполнителя | Контактный телефон |
|-----------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------|--------------------|
| 1.                                                  |                               |                 |                    |
| 2.                                                  |                               |                 |                    |
| 3.                                                  |                               |                 |                    |

## Приложение 2

к Положению о проведении Открытого городского конкурса социальных проектов «Для тебя, любимый город», утвержденному постановлением Администрации города Шадринска от 25.11.2025 № 2630

### Описание проекта для участия В открытом городском конкурсе социальных проектов «Для тебя, любимый город»

\*- обязательные элементы для заполнения

#### Вкладка «Общее»

|                       |                                                                                                                                                                                      |
|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Название проекта*     |                                                                                                                                                                                      |
| География проекта*    | <div>перечислить все субъекты Российской Федерации, районы и населенные пункты, на которые распространяется проект</div>                                                             |
| Логотип проекта       | При наличии (лого загружается)                                                                                                                                                       |
| Автор проекта         | ФИО<br>Дата рождения<br>Телефон<br>Почта                                                                                                                                             |
| Общая информация*     | Масштаб проекта<br>Сроки проекта                                                                                                                                                     |
| Руководитель проекта* | Опыт руководителя<br>Адрес регистрации руководителя<br>Резюме (файл до 50 Мб)<br>Видео-визитка (ссылка на ролик-презентацию проекта до 3 минут, размещенном на любом видеохостинге). |

#### Вкладка «Команда»

|               |                                                                                                                                           |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Член команды* | ФИО члена команды<br>Email участника<br>Роль в проекте<br>Компетенции/опыт, подтверждающие возможность участника выполнять роль в команде |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Лучше указывать 5-7 наиболее активных участников команды.

К каждому разделу участников можно прикрепить резюме (файл до 50 Мб).

|            |                                                         |
|------------|---------------------------------------------------------|
| Наставники | ФИО члена команды<br>E-mail участника<br>Роль в проекте |
|------------|---------------------------------------------------------|

|  |                                                                                 |
|--|---------------------------------------------------------------------------------|
|  | Компетенции/опыт, подтверждающие возможность участника выполнять роль в команде |
|--|---------------------------------------------------------------------------------|

Можно приложить резюме наставника (файл до 50 Мб)

Вкладка «О проекте»

|                             |                                     |
|-----------------------------|-------------------------------------|
| Краткая информация проекта* | Резюме, краткое содержание проекта. |
|-----------------------------|-------------------------------------|

|                                                                      |                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| Описание проблемы, решению/снижению остроты которой посвящен проект* | Обозначение проблематики, а также подтверждение актуальности проекта для целевой аудитории |
|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                       |  |
|-------------------------------------------------------|--|
| Основные целевые группы, на которые направлен проект* |  |
|-------------------------------------------------------|--|

|                        |  |
|------------------------|--|
| Основная цель проекта* |  |
|------------------------|--|

|                                    |                                                                                |
|------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| Опыт успешной реализации проектов* | Следует описать опыт команды проекта по реализации социально значимых проектов |
|------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|

|                                           |                                                                                                                                                           |
|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Перспектива развития и потенциал проекта* | укажите планы по реализации проекта после завершения грантового финансирования, а так же, как будет распространяться опыт по реализации в других регионах |
|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|         |                                                                                           |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| Задачи* | Задачи заполняются автоматически после того, как будет оформлен календарный план проекта. |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------|

|                    |                 |
|--------------------|-----------------|
| География проекта* | Регион<br>Адрес |
|--------------------|-----------------|

Вкладка «Медиа»

|              |                                                                                                |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Вид ресурса* | Печатные издания<br>Социальные сети<br>Видеохостинги<br>Нативная реклама<br>ТВ ресурсы<br>Иное |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                   |  |
|-------------------|--|
| Месяц публикации* |  |
|-------------------|--|

|                                    |  |
|------------------------------------|--|
| Планируемое количество просмотров* |  |
|------------------------------------|--|

|                    |                                                                                                                      |
|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Ссылки на ресурсы* | Можно дать следующую информацию: Ссылка, название, количество подписчиков, среднее количество просмотров 1 материала |
|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| Почему выбран такой формат медиа* |  |
|-----------------------------------|--|

Можно добавить файл с подробным медиапланом

#### Вкладка «Результаты»

|                                                       |                                                                     |
|-------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| Количество мероприятий, проведенных в рамках проекта* | Плановое количество<br>Единицы измерения<br>Крайняя дата проведения |
|-------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|

|                                                                      |                                          |
|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| Количество участников мероприятий, вовлеченных в реализацию проекта* | Плановое количество<br>Единицы измерения |
|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|

|                                                                                                                                           |                                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| Количество публикаций о мероприятиях проекта в средствах массовой информации, а также в информационно-телекоммуникационной сети интернет* | Плановое количество<br>Единицы измерения |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|

|                                                                                                             |                                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| Количество просмотров публикаций о мероприятиях проекта в информационно-телекоммуникационной сети интернет* | Плановое количество<br>Единицы измерения |
| Социальный эффект*                                                                                          | Качественные показатели                  |

#### Вкладка «Календарный план»

|         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Задачи* | Поставленная задача*<br>Название мероприятия, крайняя дата выполнения*<br>Описание мероприятия*<br>Количество уникальных участников (ожидаемое количество участников)*<br>Количество повторяющихся участников (ожидаемое количество участников)*<br>Количество публикаций (Ожидаемое Количество публикаций о мероприятии в СМИ и интернете)*<br>Количество просмотров (Ожидаемое Количество просмотров о мероприятии в СМИ и интернете)* |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |                           |
|--|---------------------------|
|  | Дополнительная информация |
|--|---------------------------|

Можно добавлять необходимое количество полей «Добавить мероприятие», «Добавить задачу»

#### Вкладка «Софинансирование»

|                       |                                                                        |
|-----------------------|------------------------------------------------------------------------|
| Собственные средства* | Перечень расходов*<br>Сумма*<br>Документ-подтверждение (файл до 50 Мб) |
|-----------------------|------------------------------------------------------------------------|

|                   |                                                                                                                                    |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Партнер средства* | Название партнера*<br>Тип поддержки (выбрать из списка)*<br>Перечень расходов*<br>Сумма*<br>Документ-подтверждение (файл до 50 Мб) |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

#### Вкладка «Дополнительные файлы»

|      |                                                                                                                                                                                                                                  |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Файл | В данном разделе размещаются любые важные для формирования у эксперта понимания файлы, касающиеся проекта.<br>К примеру: письма поддержки или материалы опросов и исследований<br><br>Описание файла<br>Документ (файл до 50 Мб) |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Можно добавить несколько полей для добавления файлов

#### Вкладка «Расходы»

| Вид расходов                               |        | Название* | Обоснование | Цена* | Количество* |
|--------------------------------------------|--------|-----------|-------------|-------|-------------|
| Сайт/приложение                            | Товар  |           |             |       |             |
| Расходы на связь                           | Услуга |           |             |       |             |
| Канцелярия и расходные материалы(!)        |        |           |             |       |             |
| Полиграфическая продукция                  |        |           |             |       |             |
| Подарки, сувенирная продукция              |        |           |             |       |             |
| Проживание и питание                       |        |           |             |       |             |
| Транспортные расходы                       |        |           |             |       |             |
| Аренда оборудования                        |        |           |             |       |             |
| Аренда помещений                           |        |           |             |       |             |
| Информационные услуги                      |        |           |             |       |             |
| Закупка оборудования                       |        |           |             |       |             |
| Дополнительные услуги и товары для проекта |        |           |             |       |             |
| Расходы на ПО                              |        |           |             |       |             |

### Приложение 3

к Положению о проведении Открытого городского конкурса социальных проектов «Для тебя, любимый город», утвержденному постановлением Администрации города Шадринска от 25.11.2025 № 2630

## СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

(в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»)

Я, \_\_\_\_\_,  
(ФИО родителя или законного представителя)  
Паспорт \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_  
(серия, номер, когда и кем выдан;  
в случае опекунства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)  
являясь законным представителем моего несовершеннолетнего ребенка \_\_\_\_\_  
(ФИО ребенка)  
приходящегося мне \_\_\_\_\_  
(сын, дочь и т.д.)  
зарегистрированного по адресу: \_\_\_\_\_

даю согласие Федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Шадринский государственный педагогический университет» (далее – ФГБОУ ВО ШГПУ) на обработку персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка, то есть совершение следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также право на передачу такой информации третьим лицам, а также осуществление иных действий с моими персональными данными, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Обработка персональных данных осуществляется в целях информационно-аналитического обеспечения конкурсного процесса, исследовательской и организационной деятельности ФГБОУ ВО ШГПУ. Обработка персональных данных осуществляется с использованием и без использования средств автоматизации.

ФГБОУ ВО ШГПУ обязуется использовать данные исключительно для перечисленных выше целей.

Настоящее согласие предоставляется на включение в общедоступные источники следующих персональных данных (в соответствии с пунктом 1 статьи 8 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»): фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения, сведения о месте обучения, итоговый результат конкурсного испытания.

Иные персональные данные: данные об успеваемости, адрес проживания, электронный адрес, телефон, сведения о промежуточных результатах конкурсного испытания, результаты психологического тестирования носят конфиденциальный характер и распространению в общедоступных источниках не подлежат.

Законный представитель, по письменному запросу, имеет право на получение информации, касающейся обработки персональных данных. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано законным представителем.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Настоящее согласие может быть отозвано по письменному заявлению законного представителя.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах своего ребенка.

\_\_\_\_\_ (личная подпись)

\_\_\_\_\_ (дата заполнения)

### Приложение 3

к Положению о проведении Открытого городского конкурса социальных проектов «Для тебя, любимый город», утвержденному постановлением Администрации города Шадринска от 25.11.2025 № 2630

#### Согласие на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,  
фамилия, имя, отчество

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие Федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Шадринский государственный педагогический университет» (далее – ШГПУ) на обработку моих персональных данных.

Предоставляю ШГПУ право осуществлять действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. ШГПУ вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных.

Я ознакомлен(а) с тем, что ШГПУ осуществляет обработку моих персональных данных в целях обеспечения соблюдения законов Российской Федерации и иных нормативных правовых актов.

Настоящее согласие вступает в силу с момента его подписания и действует бессрочно.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, которое направляется мной в адрес ШГПУ по почте заказным письмом с уведомлением, либо вручается лично представителю ШГПУ.

\_\_\_\_\_  
дата

\_\_\_\_\_  
подпись

**С О С Т А В**  
организационного комитета Открытого городского конкурса  
социальных проектов «Для тебя, любимый город»

|                                     |                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Бякова<br>Наталья Владимировна      | - заместитель Главы города Шадринска по социальным вопросам;                                                                                                                                                                           |
| Бузакова<br>Ольга Евгеньевна        | - руководитель комитета по молодежной политике Администрации города Шадринска;                                                                                                                                                         |
| Сизова<br>Татьяна Викторовна        | - проректор по воспитательной работе и молодежной политике Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Шадринский государственный педагогический университет» (по согласованию);         |
| Сысолятина<br>Александра Алексеевна | - специалист управления по воспитательной и проектной деятельности Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Шадринский государственный педагогический университет» (по согласованию); |
| Сычева<br>Наталья Викторовна        | - начальник управления по воспитательной и проектной деятельности Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Шадринский государственный педагогический университет» (по согласованию).  |

С О С Т А В  
экспертного совета Открытого городского конкурса  
социальных проектов «Для тебя, любимый город»

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Бузакова<br>Ольга Евгеньевна      | - руководитель комитета по молодежной политике Администрации города Шадринска;                                                                                                                                                               |
| Бякова<br>Наталья Владимировна    | - заместитель Главы города Шадринска по социальным вопросам;                                                                                                                                                                                 |
| Карионов<br>Александр Валерьевич  | - председатель общественной молодежной палаты при Шадринской городской Думе (по согласованию);                                                                                                                                               |
| Левина<br>Любовь Евгеньевна       | - специалист по организации работы Движения Первых в городе Шадринске (по согласованию);                                                                                                                                                     |
| Семенчуков<br>Дмитрий Анатольевич | - руководитель клубного формирования «Ратники» Центра русской народной культуры «Лад» Курганского областного регионального отделения федерации современного мечевого боя России (по согласованию);                                           |
| Сизова<br>Татьяна Викторовна      | - проректор по воспитательной работе и молодежной политике Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Шадринский государственный педагогический университет» (по согласованию);               |
| Сычева<br>Наталья Викторовна      | - начальник Управления по воспитательной работе и проектной деятельности Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Шадринский государственный педагогический университет» (по согласованию). |