



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ШАДРИНСКА **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24.11.2025 № 2626

Об утверждении Положения об увековечивании памяти об исторических событиях, выдающихся личностях, участниках локальных войн, военных конфликтов, в том числе погибших (умерших) в ходе специальной военной операции при защите Отечества, на территории муниципального образования – город Шадринск

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 14.01.1993 № 4292-1 «Об увековечении памяти погибших при защите Отечества», руководствуясь статьями 52, 54, 60 Устава муниципального образования – город Шадринск, Администрация города Шадринска

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить Положение об увековечивании памяти об исторических событиях, выдающихся личностях, участниках локальных войн, военных конфликтов, в том числе погибших (умерших) в ходе специальной военной операции при защите Отечества, на территории муниципального образования – город Шадринск, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Состав комиссии об увековечивании памяти об исторических событиях, выдающихся личностях, участниках локальных войн, военных конфликтов, в том числе погибших (умерших) в ходе специальной военной операции при защите Отечества, на территории муниципального образования – город Шадринск, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Признать утратившими силу следующие постановления Администрации города Шадринска:

- от 21.10.2014 № 2243 «Об утверждении Положения о порядке установки мемориальных досок на территории муниципального образования – город Шадринск»;

- от 17.05.2022 № 964 «О внесении изменений в постановление Администрации города Шадринска от 21.10.2014 № 2243 «Об утверждении Положения о порядке установки мемориальных досок на территории муниципального образования – город Шадринск»;

- от 17.07.2023 № 1295 «О внесении изменений в постановление Администрации города Шадринска от 21.10.2014 № 2243 «Об утверждении Положения о порядке установки мемориальных досок на территории муниципального образования – город Шадринск»;

- от 22.01.2024 № 68 «О внесении изменений в постановление Администрации города Шадринска от 21.10.2014 № 2243 «Об утверждении Положения о порядке установки мемориальных досок на территории муниципального образования – город Шадринск».

4. Настоящее постановление опубликовать в городской газете «Ваша Выгода» и на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования – город Шадринск Курганской области.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Шадринска по социальным вопросам.

Глава города Шадринска

А.К.Мокан

ПОЛОЖЕНИЕ

об увековечивании памяти об исторических событиях,
выдающихся личностях, участниках локальных войн,
военных конфликтов, в том числе погибших (умерших) в ходе
специальной военной операции при защите Отечества,
на территории муниципального образования – город Шадринск

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 14.01.1993 № 4292-1 «Об увековечении памяти погибших при защите Отечества», Указом Президента Российской Федерации от 03.03.2007 № 270 «О некоторых вопросах увековечения памяти погибших (умерших) военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, участников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий и ветеранов военной службы».

1.2. Положение об увековечивании памяти об исторических событиях, выдающихся личностях, участниках локальных войн, военных конфликтов, в том числе погибших (умерших) в ходе специальной военной операции при защите Отечества, на территории муниципального образования – город Шадринск (далее – Положение) разработано с целью увековечивания памяти об исторических событиях, выдающихся личностях, внесших вклад в развитие Курганской области, города Шадринска, имеющих заслуги перед Отечеством, отмеченных государственными наградами и почетными званиями, а также увековечивания памяти о жителях города Шадринска – участниках локальных войн, военных конфликтов, в том числе погибших (умерших) в ходе специальной военной операции при защите Отечества, в целях формирования историко-культурной среды и воспитания в гражданах патриотизма, уважения и любви к историческим традициям и наследию.

1.3. Положение определяет основные критерии, являющиеся основанием для принятия решений об увековечивании памяти об исторических событиях, выдающихся личностях, участниках локальных войн, военных конфликтов, в том числе погибших (умерших) в ходе специальной военной операции при защите Отечества, о формах увековечивания на территории муниципального образования – город Шадринск, порядок принятия решения об увековечивании памяти об исторических событиях, выдающихся личностях, участниках локальных войн, военных конфликтов, погибших (умерших) в ходе специальной военной операции при защите Отечества, исторических событиях на территории муниципального образования – город Шадринск (далее – увековечивание памяти), финансировании и содержании памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков на территории муниципального образования – город Шадринск.

1.4. Увековечивание памяти осуществляется в форме установки мемориального комплекса, памятника, мемориальной доски, обустройства памятного места (далее – памятные знаки).

Увековечивание памяти об участниках локальных войн, военных конфликтов, погибших (умерших) в ходе специальной военной операции при защите Отечества может осуществляться также в следующих формах:

1.4.1. Захоронение и перезахоронение останков погибших при защите Отечества, сохранение и благоустройство воинских захоронений, создание, сохранение и благоустройство других мест погребения погибших при защите Отечества, установка

надгробий, памятников, стел, обелисков, других мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших.

1.4.2. Сохранение и обустройство отдельных территорий, исторически связанных с подвигами погибших при защите Отечества.

1.4.3. Проведение поисковой работы, направленной на выявление неизвестных воинских захоронений и непогребенных останков, установление имен погибших и пропавших без вести при защите Отечества, занесение их имен и других сведений о них в Книги Памяти и соответствующие информационные системы.

1.4.4. Создание мемориальных музеев.

1.4.5. Публикации в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационной сети интернет материалов о погибших при защите Отечества, создание произведений искусства и литературы, посвященных их подвигам, организация выставок.

1.4.6. Присвоение имен погибших при защите Отечества улицам и площадям, географическим объектам, организациям, в том числе образовательным организациям, учреждениям.

1.4.7. Установление памятных дат, увековечивающих имена погибших при защите Отечества.

1.4.8. Создание выставок, экспозиций, посвященных подвигам защитников Отечества в дни праздничных и торжественных мероприятий.

Раздел 2. Основные критерии, являющиеся основанием для принятия решения об увековечивании памяти

2.1. Значимость события в истории Российской Федерации, Курганской области и муниципального образования – город Шадринск.

2.2. Наличие официально признанных достижений и полученных наград в государственной, общественной, военной, производственной и хозяйственной деятельности, в науке, технике, литературе, искусстве, культуре и спорте и т.д. увековечиваемого лица.

2.3. Наличие достоверных сведений, подтвержденных документально, о проявлении особого героизма, мужества, смелости, отваги увековечиваемого лица.

2.4. Рассмотрение вопроса об установке памятника, мемориальной доски и иного памятного знака в целях увековечивания памяти об участниках локальных войн, военных конфликтов, в том числе погибших (умерших) в ходе специальной военной операции при защите Отечества, производится по истечении не менее шести месяцев со дня гибели участника специальной военной операции или события, в память которого они устанавливаются.

На лиц, удостоенных звания Героя Российской Федерации, полных кавалеров ордена Славы, полных кавалеров ордена «За заслуги перед Отечеством», полных кавалеров ордена Трудовой Славы, а также лиц, удостоенных звания «Почетный гражданин города Шадринска», ограничения по срокам обращения об установке памятника, мемориальной доски и иного памятного знака не распространяются.

2.5. Рассмотрение вопроса об установке памятников в целях увековечивания памяти об исторических событиях, выдающихся личностях осуществляется по истечении трех лет, а мемориальных досок – по истечении одного года со дня события или смерти увековечиваемого лица.

Указанные в настоящем пункте ограничения не распространяются в случае рассмотрения вопроса об увековечивании памяти лиц, удостоенных звания Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации, Героя Социалистического Труда, Героя Труда Российской Федерации, полных кавалеров ордена Славы, полных кавалеров ордена «За заслуги перед Отечеством», ордена Трудовой Славы, ордена Мужества, лиц, погибших при исполнении воинского долга, лиц, удостоенных звания «Почетный гражданин города Шадринска».

2.6. В память об участниках локальных войн, военных конфликтов, в том числе погибших (умерших) в ходе специальной военной операции при защите Отечества, может

быть установлен только один памятный знак – по бывшему месту работы, учебы или жительства увековечиваемого лица.

2.7. В целях увековечивания памяти о выдающейся личности на территории муниципального образования – город Шадринск устанавливается только один памятный знак.

Раздел 3. Порядок рассмотрения предложений и принятия решения об увековечивания памяти

3.1. Инициаторами увековечивания памяти могут быть:

- 1) органы государственной власти Российской Федерации и органы государственной власти Курганской области;
- 2) органы местного самоуправления муниципального образования – город Шадринск;
- 3) юридические лица, предприятия, учреждения и организации независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, расположенные на территории муниципального образования – город Шадринск;
- 4) инициативная группа граждан численностью не менее десяти человек.

3.2. Предложения об увековечивании памяти на территории муниципального образования – город Шадринск в формах, предусмотренных подпунктами 1.4.1-1.4.4, 1.4.6, 1.4.7 Положения, рассматривает Комиссия об увековечивании памяти об исторических событиях, выдающихся личностях, участниках локальных войн, военных конфликтов, в том числе погибших (умерших) в ходе специальной военной операции при защите Отечества, на территории муниципального образования – город Шадринск (далее – Комиссия).

3.3. Заседание Комиссии проводится по мере необходимости. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины утвержденного состава Комиссии.

Решение Комиссии принимается путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов голос председателя Комиссии является решающим.

Решение Комиссии оформляется в виде протокола заседания Комиссии. Протокол подписывается всеми членами Комиссии, присутствовавшими на заседании Комиссии.

3.4. Инициатор увековечивания памяти направляет на имя Главы города Шадринска следующие документы:

- 1) письменное предложение (ходатайство) об увековечении памяти исторического события, выдающейся личности, участников локальных войн, военных конфликтов, в том числе погибших (умерших) в ходе специальной военной операции при защите Отечества, с указанием формы увековечивания памяти;
- 2) историческая или историко-биографическая справка, копии документов, подтверждающих достоверность события или заслуги увековечиваемого лица;
- 3) сведения о предполагаемом месте установки памятного знака с обоснованием его выбора (представляется фотография предполагаемого места установки памятного знака);
- 4) предложения по проекту (эскизу) памятного знака;
- 5) предложения по тексту надписи на памятном знаке;
- 6) письменное согласие собственника здания (строения, сооружения), решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном жилом доме, на котором предполагается установить мемориальную доску, согласие собственника земельного участка, на котором предполагается установить мемориальный комплекс, памятник, или иной памятный знак;
- 7) письменное согласование руководителя Отдела образования Администрации города Шадринска, руководителя Комитета по физической культуре, спорту и туризму Администрации города Шадринска, руководителя Отдела культуры Администрации города Шадринска, в случае, если памятник, мемориальная доска или иной памятный знак устанавливаются в муниципальных образовательных учреждениях, муниципальных спортивных объектах, муниципальных учреждениях культуры;

8) письменное обязательство инициатора о финансировании работ по проектированию, изготовлению, установке и техническому обеспечению торжественного открытия мемориальной доски, другого памятного знака (в случае если изготовление и установка мемориальной доски, другого памятного знака производятся за счет инициатора).

3.5. Предложения и документы, указанные в пункте 3.4 настоящего Положения, направленные Главе города Шадринска и зарегистрированные в установленном порядке, не позднее одного рабочего дня с даты регистрации направляются в Комиссию.

В случае установки памятного знака документы, указанные в пункте 3.4 настоящего Положения, направляются не позднее одного рабочего дня с даты регистрации в Комитет по строительству и архитектуре Администрации города Шадринска (далее – КСиА) и Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Шадринска (далее – КУМИ).

3.6. КСиА и КУМИ в течение пятнадцати дней с даты поступления документов, указанных в пункте 3.4 настоящего Положения, подготавливает и направляет в Комиссию заключение о согласовании или отказе в согласовании проекта и места установки памятного знака.

3.7. КСиА и КУМИ могут отказать в согласовании места установки мемориальной доски в случае запланированного сноса, реконструкции или капитального ремонта здания, на котором инициатором предполагается установить мемориальную доску. В случае отказа в согласовании места установки мемориальной доски КСиА и КУМИ направляют свое мотивированное заключение в Комиссию.

3.8. Комиссия рассматривает поступившие предложения и документы, заключения КСиА и КУМИ в течение двадцати дней и принимает одно из следующих решений:

- 1) поддержать обращение и принять решение об увековечивании памяти и установке памятного знака;
- 2) рекомендовать инициатору увековечить память в других формах;
- 3) отклонить предложение (ходатайство), направив инициатору мотивированный отказ.

Комиссия направляет Главе города Шадринска принятое решение в течение трех дней со дня его принятия.

3.9. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом 1 пункта 3.8 настоящего Положения, Комиссия осуществляет подготовку проекта постановления Администрации города Шадринска об увековечивании памяти.

К проекту постановления прилагаются выписка из протокола заседания Комиссии, пояснительная записка, документы, указанные в пункте 3.4 настоящего Положения.

3.10. В постановлении Администрации города Шадринска об увековечивании памяти (далее – постановление) указываются:

- 1) адрес места установки памятного знака;
- 2) содержание надписи на памятном знаке;
- 3) срок установки памятного знака;
- 4) источник финансового обеспечения работ по проектированию, изготовлению и установке памятного знака;
- 5) ответственное лицо.

3.11. Копия постановления направляется инициатору увековечивания памяти.

3.12. Мотивированный отказ в увековечивании памяти направляется Администрацией города Шадринска не позднее тридцати дней со дня его обращения.

3.13. Изготовление и установка памятного знака производятся за счет инициатора и в установленные в постановлении сроки. В случае если в установленные сроки работы не выполнены, принимается постановление Администрации города Шадринска об отмене принятого постановления.

3.14. Если установка мемориальной доски планируется на здании или сооружении, являющемся памятником истории и архитектуры, эскизные проекты мемориальных досок,

места их размещения согласовываются с уполномоченным органом по охране памятников историко-культурного наследия. Согласование проводит ходатайствующая сторона.

3.15. Официальное открытие памятного знака проводится на специальной торжественной церемонии.

Раздел 4. Архитектурно-художественные требования, предъявляемые к памятным знакам

4.1. Художественное решение памятного знака не должно противоречить характеру места его установки, особенностям среды, в которую он привносится как новый элемент.

4.2. Место размещения, размер и материал, из которого будет изготовлен памятный знак, согласовываются с отделом архитектуры и градостроительства Комитета по строительству и архитектуры Администрации города Шадринска.

4.3. Текст памятного знака должен в лаконичной форме содержать характеристику увековечиваемого события (факта) либо периода жизни (деятельности) лица, которому он посвящен. Текст памятного знака согласовывается с Отделом культуры Администрации города Шадринска.

В тексте должны быть указаны полностью фамилия, имя, отчество увековечиваемого лица, обязательны даты, конкретизирующие время причастности лица или события к месту установки памятного знака.

4.4. В композицию памятного знака могут, помимо текста, включаться портретные изображения и декоративные элементы.

4.5. Изготовление памятных знаков производится из качественных долговечных материалов (мрамора, гранита, чугуна, бронзы и т.п.).

4.6. Размеры мемориальных досок, размещаемых на фасадах и в интерьерах зданий, сооружений должны находиться в пределах стандартных размеров 600 x 800 мм, максимальная толщина – 50 мм. Размер шрифта – по проекту.

4.7. Для обслуживания памятного знака необходимо предусмотреть благоустроенный подход к месту его установки.

Раздел 5. Финансирование работ по установке, содержанию, реставрации, ремонту и демонтажу памятных знаков

5.1. Финансирование работ по разработке проекта, изготовлению, установке, содержанию, реставрации и ремонту памятных знаков производится:

1) за счет федерального бюджета или бюджета Курганской области, если памятник или мемориальная доска устанавливаются по инициативе органов государственной власти Российской Федерации или органов государственной власти Курганской области;

2) за счет средств бюджета города Шадринска, если памятный знак устанавливается по инициативе лиц, указанных в подпункте 2 пункта 3.3 настоящего Положения;

3) за счет средств лиц, указанных в подпунктах 3,4 пункта 3.3 настоящего Положения, если памятный знак устанавливается по их инициативе.

5.2. Финансирование работ по демонтажу, проведению ремонтно-реставрационных работ и работ по установке мемориальной доски в случае ремонта и реставрации здания, на фасаде которого установлена мемориальная доска, осуществляется за счет средств инициатора проведения ремонтно-реставрационных работ на здании.

Раздел 6. Содержание, реставрация, ремонт, демонтаж памятных знаков

6.1. Содержание, реставрация и ремонт памятных знаков осуществляется за счет средств собственников земельных участков и зданий, на которых такие памятники, мемориальные доски и иные памятные знаки установлены.

6.2. Содержание, реставрация и ремонт памятных знаков, установленных на земельных участках, находящихся в государственной собственности до разграничения муниципальной собственности муниципального образования – город Шадринск, а также на зданиях или в зданиях, находящихся в муниципальной собственности города Шадринска, производится за счет средств бюджета города Шадринска.

6.3. Финансирование работ, а также работы по демонтажу мемориальной доски в случае реставрации или ремонта здания, на фасаде которого установлена мемориальная доска, осуществляется организацией, производящей реставрацию или ремонт такого здания.

Организация, осуществляющая реставрацию или ремонт здания, обеспечивает сохранность мемориальных досок и по окончании работ восстанавливает их на прежнее место, согласно художественно-архитектурному проекту, за счет собственных средств.

6.4. Памятные знаки демонтируются:

1) при проведении работ по ремонту и реставрации памятного знака либо здания, на фасаде которого установлена мемориальная доска;

2) при полном разрушении памятного знака и невозможности проведения реставрационных или ремонтных работ;

3) при проведении ремонтно-реставрационных работ, разрушении, сносе здания, на фасаде которого установлена мемориальная доска;

4) при установке памятного знака с нарушением требований настоящего Положения.

6.5. Письменные ходатайства о демонтаже памятного знака направляются на имя Главы города Шадринска и передаются в Комиссию для рассмотрения. К ходатайству прилагаются документы, подтверждающие необходимость демонтажа памятного знака.

6.6. Комиссия рассматривает ходатайство о демонтаже памятного знака в течение двадцати календарных дней со дня его поступления в Комиссию и по результатам рассмотрения ходатайства принимает одно из решений:

1) рекомендовать удовлетворить ходатайство о демонтаже памятного знака;

2) рекомендовать отклонить ходатайство о демонтаже памятного знака.

6.7. На основании решения Комиссия осуществляет подготовку постановления Администрации города Шадринска о демонтаже памятного знака.

6.8. В случае принятия Комиссией решения, указанного в подпункте 2 пункта 5.6 настоящего Положения, Администрацией города Шадринска направляется заявителю мотивированный отказ в демонтаже памятника, мемориальной доски, иного памятного знака.

Раздел 7. Заключительные положения

7.1. Учет памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков осуществляет Отдел культуры Администрации города Шадринска.

7.2. Отдел Культуры Администрации города Шадринска:

- составляет единый реестр памятных знаков;
- проводит инвентаризацию памятных знаков один раз в пять лет;
- проводит фотофиксацию памятных знаков один раз в пять лет.

СОСТАВ КОМИССИИ

об увековечивании памяти об исторических событиях,
выдающихся личностях, участниках локальных войн,
военных конфликтов, в том числе погибших (умерших) в ходе
специальной военной операции при защите Отечества,
на территории муниципального образования – город Шадринск

Бякова Наталья Владимировна	- заместитель Главы города Шадринска по социальным вопросам, председатель комиссии;
Чернов Сергей Александрович	- руководитель Отдела культуры Администрации города Шадринска, заместитель председателя комиссии;
Бритвин Александр Александрович	- руководитель Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Шадринска;
Кремлева Анна Александровна	- руководитель отдела архитектуры и градостроительства Комитета по строительству и архитектуре Администрации;
Курочкина Лариса Владимировна	- руководитель отдела по мобилизационной подготовке, взаимодействию с правоохранительными органами и связям с общественностью Администрации города Шадринска;
Новоселова Светлана Николаевна	- директор Муниципального казенного учреждения «Шадринский краеведческий музей им.В.П.Бирюкова» (по согласованию);
Осипова Елена Михайловна	- руководитель Комитета по физической культуре, спорту и туризму Администрации города Шадринска;
Чудаева Ирина Анатольевна	- руководитель Отдела образования Администрации города Шадринска.