



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ШАДРИНСКА **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 16.07.2026 № 1445

Об утверждении Порядка выявления, учета и оформления бесхозяйного и выморочного имущества в муниципальную собственность муниципального образования – город Шадринск

В соответствии со статьями 225, 236 Гражданского кодекса Российской Федерации, федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», от 13.07. 2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», руководствуясь статьями 52, 54, 60 Устава муниципального образования – город Шадринск, Администрация города Шадринска

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок выявления, учета и оформления бесхозяйного и выморочного имущества в муниципальную собственность муниципального образования – город Шадринск согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу следующие постановления Администрации города Шадринска:

- от 06.04.2012 № 723 «Об утверждении Положения «О порядке выявления и оформления права муниципальной собственности на бесхозяйные объекты недвижимого имущества»;

- от 28.05.2015 № 1249 «О внесении изменений в постановление Администрации города Шадринска от 06.04.2012 № 723 «Об утверждении Положения «О порядке выявления и оформления права муниципальной собственности на бесхозяйные объекты недвижимого имущества»;

- от 16.06.2015 № 1438 «О внесении изменений в приложение к постановлению Администрации города Шадринска от 06.04.2012 № 723 «Об утверждении Положения «О порядке выявления и оформления права муниципальной собственности на бесхозяйные объекты недвижимого имущества».

3. Настоящее постановление опубликовать в городской газете «Ваша Выгода» и на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования – город Шадринск Курганской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы города Шадринска.

Временно исполняющий  
обязанности Главы города Шадринска

И.А.Гизатова

**П О Р Я Д О К**  
выявления, учета и оформления бесхозяйного  
и выморочного имущества в муниципальную собственность  
муниципального образования – город Шадринск

**Раздел 1. Общие положения**

**1.1. Настоящий Порядок выявления, учета и оформления бесхозяйного имущества**

в муниципальную собственность муниципального образования – город Шадринск (далее – муниципальная собственность) и принятия в муниципальную собственность выморочного имущества (далее – Порядок) разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», от 26.03.2003 № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Приказом Росреестра от 15.03.2023 № П/0086 «Об установлении Порядка принятия на учет бесхозяйных недвижимых вещей».

**1.2. Порядок определяет:**

- порядок выявления бесхозяйных объектов, оформления документов, постановки на учет и признания права муниципальной собственности на бесхозяйное имущество (далее – бесхозяйные объекты недвижимого имущества/объекты, имеющие признаки бесхозяйного недвижимого имущества и бесхозяйные движимые вещи), расположенное на территории муниципального образования – город Шадринск;

- порядок принятия выморочного имущества в муниципальную собственность.

**1.3. Порядок распространяется на имущество, которое не имеет собственника или собственник которого неизвестен, либо на имущество, от права собственности на которое собственник отказался в порядке, предусмотренном статьями 225 и 236 Гражданского кодекса Российской Федерации.**

**1.4. Действие настоящего Порядка не распространяется на бесхозяйные движимые вещи, стоимость которых явно ниже 3000 (Трех тысяч) рублей, расположенные на земельных участках, принадлежащих муниципальному образованию – город Шадринск и на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена.**

**1.5. Уполномоченным органом по оформлению документов для признания бесхозяйными объектов недвижимого имущества и движимых вещей, находящихся на территории муниципального образования – город Шадринск, постановке на учет бесхозяйных объектов недвижимого имущества и принятию в муниципальную собственность бесхозяйных объектов недвижимого имущества и бесхозяйных движимых вещей, по оформлению выморочного имущества в муниципальную собственность является Комитет**

**по управлению муниципальным имуществом Администрации города Шадринска (далее – Уполномоченный орган).**

1.6. Главными задачами выявления бесхозных объектов недвижимого имущества и бесхозных движимых вещей и оформления права муниципальной собственности на них являются:

- вовлечение неиспользуемого имущества в свободный гражданский оборот;
- обеспечение нормальной и безопасной технической эксплуатации имущества;
- надлежащее содержание территории муниципальному образованию – город Шадринск.

## Раздел 2. Порядок выявления бесхозных объектов недвижимого имущества и подготовки материалов для постановки на учет в органе, осуществляющем государственную регистрацию

2.1. Выявление бесхозных объектов недвижимого имущества, в том числе объектов жилищно-коммунального хозяйства, осуществляется на основании обращений граждан, юридических лиц, органов государственной власти, органов местного самоуправления, структурных подразделений Администрации города Шадринска и иных заинтересованных лиц. Бесхозное имущество может быть выявлено в процессе проведения инвентаризации, при проведении ремонтных работ на объектах инженерной инфраструктуры, обнаружения его иными способами.

2.2. При выявлении неиспользуемых объектов недвижимого имущества, собственники которых известны, уполномоченный орган направляет известным собственникам уведомления о необходимости использования объектов недвижимого имущества по назначению.

2.3. В случае если собственник (собственники) намерен отказаться от принадлежащего ему объекта недвижимости, то он (они) или уполномоченное им (ими) на то лицо (при наличии у него нотариально удостоверенной доверенности) предоставляет в уполномоченный орган заявление об отказе от права собственности на принадлежащий ему объект недвижимого имущества с приложением следующих документов:

- копий правоустанавливающих документов, подтверждающих наличие права собственности у лица (лиц), отказавшегося (отказавшихся) от права собственности на недвижимое имущество (в т.ч. документы, подтверждающие права на объекты недвижимости, возникшие до дня вступления в силу Федерального закона от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним»; если объект недвижимости расположен на земельном участке, принадлежащем заявителю на праве собственности, также предоставляются документы, подтверждающие право собственности на земельный участок;

- копии документа, удостоверяющего личность (для гражданина);
- копий документов, подтверждающих государственную регистрацию юридического лица (для юридических лиц);
- копии нотариально удостоверенной доверенности на право подписания и подачи от имени собственника (собственников) заявления об отказе от права собственности на недвижимое имущество (если заявление об отказе от права собственности на недвижимое имущество подает уполномоченное собственником (собственниками) лицо);
- копии решения участников юридического лица об одобрении сделки на отказ от объекта недвижимости (совершение крупной сделки), в случае если законом предусмотрено наличие такого одобрения.

Одновременно с копиями документов представляются оригиналы документов для заверения представленных копий. Копии документов могут быть представлены без одновременного представления оригиналов документов, в случае их нотариального заверения.

2.4. Уполномоченный орган в течение двух рабочих дней со дня получения заявления осуществляет получение документов, подтверждающих регистрацию в ЕГРН права собственности на недвижимое имущество за собственником (собственниками), который отказывается от права собственности на недвижимое имущество.

2.5. Рассмотрение поступивших обращений о бесхозных объектах недвижимого имущества, а также заявлений собственников об отказе от права собственности на недвижимое имущество в течение тридцати дней со дня регистрации письменного обращения (заявления) о выявленном бесхозном недвижимом имуществе.

2.6. Уполномоченный орган после принятия обращения (заявления) обеспечивает:

- организацию проведения проверки поступившей информации с выездом на место в срок не позднее семи рабочих дней со дня регистрации обращения (заявления) о выявленном бесхозном недвижимом имуществе;

- принятие решения о целесообразности оформления права муниципальной собственности на бесхозное имущество для последующего использования в целях решения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения и принятия мер по его сохранности в срок не позднее пятнадцати рабочих дней со дня регистрации обращения (заявления) о выявленном бесхозном недвижимом имуществе;

- публикацию в местных средствах массовой информации сведений о выявленных бесхозных объектах недвижимого имущества и розыске собственников (при необходимости) в срок не позднее десяти рабочих дней со дня регистрации обращения (заявления) о выявленном бесхозном недвижимом имуществе.

2.7. Целесообразность оформления права муниципальной собственности на бесхозное имущество для последующего использования и принятия мер по его сохранности определяется из следующих критериев:

- наличия в бюджете денежных средств для оформления права муниципальной собственности на бесхозное имущество;

- возможности причинения вреда гражданам и (или) юридическим лицам бесхозным имуществом;

- отнесения бесхозного имущества к имуществу, предназначенному для решения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

2.8. В случае принятия положительного решения о целесообразности оформления права муниципальной собственности на бесхозный объект недвижимого имущества уполномоченный орган в течение трех месяцев обеспечивает сбор информации, необходимой для постановки на учет бесхозных недвижимых вещей в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, в том числе путем включения в перечень объектов недвижимости, расположенных в границах территории муниципального образования – город Шадринск, собственник которых не определен с последующим направлением запросов в Департамент имущественных отношений и земельных отношений Курганской области, Территориальное управление Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Челябинской и Курганской областях, Управление муниципальным имуществом Шадринского муниципального округа, Государственное бюджетное учреждение «Государственный центр кадастровой оценки и учета недвижимости», в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии для получения документов, подтверждающих, что право собственности на объект, имеющий признаки бесхозного недвижимого имущества, не зарегистрировано в ЕГРН.

2.9. В случае отсутствия сведений о наличии объекта недвижимого имущества в реестре муниципального имущества Шадринского муниципального округа, реестре государственного имущества Курганской области, реестре федерального имущества, а также при отсутствии сведений о регистрации прав на объект недвижимого имущества, уполномоченный орган осуществляет постановку на учет бесхозных не-

движимых вещей согласно Порядку принятия на учет бесхозных недвижимых вещей, утвержденного Приказом Минэкономразвития России от 23.10.2023 № 731.

В случае если сведения об объекте недвижимого имущества отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости (далее ЕГРН), Уполномоченный орган, при наличии финансирования, в течение года обеспечивает постановку объекта на государственный кадастровый учет, а также на учет бесхозных недвижимых вещей.

2.10. Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня непосредственного обнаружения объекта, имеющего признаки бесхозного недвижимого имущества, или получения отказа собственника (собственников) от права собственности на недвижимое имущество направляет уведомление в Отраслевой орган Администрации города Шадринска о проведении совместного обследования объекта, имеющего признаки бесхозного недвижимого имущества:

- Комитет городского хозяйства Администрации города Шадринска в отношении объектов инженерной инфраструктуры, сооружений и других объектов, которые относятся к объектам городского хозяйства, от функционирования и эксплуатации которых зависит жизнеобеспечение населения города Шадринска и деятельность предприятий, учреждений и организаций;

- Комитет по строительству и архитектуре Администрации города Шадринска в отношении транспортной инфраструктуры (дороги, съезды, проезды и т.п.), а в случае если объект, имеющий признаки бесхозного недвижимого имущества, является объектом инженерно-технического обеспечения, дополнительно – в следующие специализированные организации:

- организацию, осуществляющую соответствующие виды деятельности с использованием сетей, технологически связанных с объектом инженерно-технического обеспечения, имеющим признаки бесхозного недвижимого имущества;

- единую теплоснабжающую организацию в системе теплоснабжения, в которую входит объект, имеющий признаки бесхозного недвижимого имущества, являющийся объектом теплоснабжения (в отношении объектов теплоснабжения);

- гарантирующую организацию для централизованной системы холодного водоснабжения и (или) водоотведения, в зоне деятельности которой расположен объект, имеющий признаки бесхозного недвижимого имущества, являющийся объектом централизованной системы холодного водоснабжения и (или) водоотведения (в отношении объектов централизованной системы холодного водоснабжения и (или) водоотведения);

- системообразующую территориальную сетевую организацию на территории Курганской области (в отношении объектов электросетевого хозяйства) (далее – специализированные организации).

Совместное обследование объекта, имеющего признаки бесхозного недвижимого имущества, должно быть проведено не позднее семи рабочих дней со дня непосредственного обнаружения объекта, имеющего признаки бесхозного недвижимого имущества, или получения отказа собственника (собственников) от права собственности на недвижимое имущество.

По результатам совместного обследования объекта, имеющего признаки бесхозного недвижимого имущества, составляется акт осмотра выявленного бесхозного объекта (приложение 1 к настоящему Порядку), в котором указываются основные характеристики, позволяющие идентифицировать объект (наименование, местоположение, примерные сведения о площади, протяженности, глубине, глубине залегания, объеме, высоте, площади застройки, прочие сведения о технических характеристиках объекта и его техническом состоянии).

Для объектов теплоснабжения, имеющих признаки бесхозного недвижимого имущества в акте осмотра выявленного бесхозного объекта (приложение 2 к настоя-

щему Порядку) указываются кроме прочего: в систему теплоснабжения какой единой теплоснабжающей организации входит.

Для объектов инженерно-технического обеспечения, имеющих признаки бесхозяйного недвижимого имущества в акте осмотра выявленного бесхозяйного объекта (приложение 3 к настоящему Порядку) указываются кроме прочего: сведения о правообладателях сетей, сети которых непосредственно соединены (присоединены) с объектами инженерно-технического обеспечения, имеющими признаки бесхозяйного недвижимого имущества, – в случае наличия непосредственного соединения (присоединения) объекта инженерно-технического обеспечения, имеющего признаки бесхозяйного недвижимого имущества к сетям правообладателей.

Составляется схема объекта в масштабе не менее 1:1000 – в отношении линейных объектов.

Участие Отраслевого органа в совместном обследовании объекта, имеющего признаки бесхозяйного недвижимого имущества, является обязательным.

При неявке представителя специализированной организации на проведение совместного обследования объекта инженерно-технического обеспечения, имеющего признаки бесхозяйного недвижимого имущества, обследование осуществляется в отсутствие специализированной организации, о чем делается соответствующая отметка в акте осмотра технического состояния объекта.

Акт осмотра технического состояния объекта, имеющего признаки бесхозяйного недвижимого имущества, составляется и подписывается всеми участниками осмотра в течение пяти рабочих дней со дня проведения осмотра.

В случае уклонения или отказа специализированной организации от подписания акта осмотра технического состояния объекта инженерно-технического обеспечения, имеющего признаки бесхозяйного недвижимого имущества, указанный акт составляется в отсутствие подписи представителя специализированной организации, о чем делается соответствующая отметка в акте.

2.11. Одновременно с уведомлением о совместном обследовании в специализированную организацию делается запрос о предоставлении информации по обращению:

- о нахождении в их собственности объекта, имеющего признаки бесхозяйного недвижимого имущества;

- имеющейся документации о правообладателях сетей, к которым объект инженерно-технического обеспечения, имеющий признаки бесхозяйного недвижимого имущества, непосредственно соединен (присоединен) (информация по каждой точке присоединения объекта инженерно-технического обеспечения, имеющего признаки бесхозяйного недвижимого имущества), – в случае наличия непосредственного соединения (присоединения) объекта инженерно-технического обеспечения, имеющего признаки бесхозяйного недвижимого имущества, к сетям правообладателей;

- документации об организации, получившей и (или) выполнившей технические условия на строительство объекта инженерно-технического обеспечения, имеющего признаки бесхозяйного недвижимого имущества;

- актов разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности между специализированными организациями и потребителями услуг инженерно-технического обеспечения (при предоставлении специализированными организациями или потребителями);

- информации ресурсоснабжающей организации об организации, получившей и (или) выполнившей технические условия на строительство объекта инженерно-технического обеспечения, имеющего признаки бесхозяйного, либо справки ресурсоснабжающей организации об отсутствии такой информации.

При получении информации от специализированной организации об отсутствии прав на объект, имеющий признаки бесхозяйного недвижимого имущества, уполномо-

ченный орган осуществляет получение документов, подтверждающих, что такой объект не имеет собственника или его собственник неизвестен в соответствии с пунктом 2.8 настоящего Порядка.

2.12. В случае выявления информации о собственнике объекта Уполномоченный орган принимает решение о прекращении работ по сбору документов для постановки на учет в качестве бесхозного объекта и сообщает данную информацию лицу, предоставившему первичную информацию.

### Раздел 3. Обслуживание бесхозных объектов недвижимого имущества

3.1. В период со дня включения в перечень объектов недвижимости, расположенных в границах территории муниципального образования – город Шадринск, собственник которых не определен, и до дня их признания муниципальной собственностью или определения собственника данного имущества обязанность по организации их управления, содержания возлагается в следующем порядке:

- на Комитет городского хозяйства Администрации города Шадринска в отношении объектов инженерной инфраструктуры, сооружений и других объектов, которые относятся к объектам городского хозяйства, от функционирования и эксплуатации которых зависит жизнеобеспечение населения города Шадринска и деятельность предприятий, учреждений и организаций, расположенных в границах муниципального образования – город Шадринск (в случае не закрепления линейных объектов за организациями, эксплуатацию которых они обязаны осуществлять в случаях, предусмотренных действующим законодательством);

- на Уполномоченный орган в отношении зданий, строений, сооружений и других объектов недвижимости, движимые вещи;

- на организации в отношении бесхозных линейных объектов, эксплуатацию которых они обязаны осуществлять в случаях, предусмотренных пунктом 5 статьи 225 Гражданского кодекса Российской Федерации;

- на Комитет по строительству и архитектуре Администрации города Шадринска в отношении объектов транспортной инфраструктуры.

3.2. В целях предотвращения угрозы разрушения бесхозных движимых объектов, их утраты, такие объекты до оформления на них права муниципальной собственности могут быть переданы во временную эксплуатацию (на обслуживание) организациям, осуществляющим виды деятельности, соответствующие целям использования бесхозного объекта.

Указанные объекты, находящиеся во временном пользовании, подлежат бухгалтерскому учету у пользователей с обязательным открытием инвентарных карточек по установленной форме.

3.3. В случае выявления бесхозных тепловых сетей (тепловых сетей, не имеющих эксплуатирующей организации) Администрация города Шадринска до признания права муниципальной собственности на указанные бесхозные тепловые сети в течение тридцати дней с даты их выявления распоряжением определяет теплосетевую организацию, тепловые сети которой непосредственно соединены с указанными бесхозными тепловыми сетями, или единую теплоснабжающую организацию в системе теплоснабжения, в которую входят указанные бесхозные тепловые сети и которая осуществляет содержание и обслуживание указанных бесхозных тепловых сетей. Датой выявления бесхозного объекта теплоснабжения считается дата составления акта выявления бесхозного объекта теплоснабжения по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

3.4. В случае выявления бесхозных объектов централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, в том числе водопроводных и канализационных сетей, путем эксплуатации которых обеспечиваются



водоснабжение и (или) водоотведение, эксплуатация таких объектов осуществляется гарантирующей организацией либо организацией, которая осуществляет горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение и водопроводные и (или) канализационные сети которой непосредственно присоединены к указанным бесхозным объектам (в случае выявления бесхозных объектов централизованных систем горячего водоснабжения или в случае, если гарантирующая организация не определена в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении»), со дня подписания с Уполномоченным органом передаточного акта указанных объектов до признания на такие объекты права собственности или до принятия их во владение, пользование и распоряжение оставившим такие объекты собственником в соответствии с гражданским законодательством.

Уполномоченный орган направляет сопроводительным письмом подписанный со своей стороны передаточный акт в организацию, указанную в первом абзаце настоящего пункта. В случае отказа от подписания передаточного акта, указанного в абзаце первом настоящего пункта, в срок, установленный для его подписания (пять рабочих дней), Уполномоченный орган в течение тридцати календарных дней со дня окончания срока для подписания передаточного акта осуществляет действия по понуждению к такому подписанию передаточного акта в судебном порядке.

3.5. В случае выявления бесхозных объектов электросетевого хозяйства, путем эксплуатации которых обеспечивается электроснабжение, до признания на такие объекты права муниципальной собственности или до принятия их во владение, пользование и распоряжение оставившим такие объекты собственником, Уполномоченный орган в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 38 Федерального закона от 26.03.2003 № 35-ФЗ «Об электроэнергетике» в течение тридцати дней с даты их выявления направляет уведомление в системообразующую территориальную сетевую организацию на территории Курганской области, энергопринимающие установки которых присоединены к объектам электросетевого хозяйства, которые не имеют собственника, собственник которых неизвестен или от права собственности на которые собственник отказался, о том, что выявлен объект электросетевого хозяйства, имеющий признаки бесхозного недвижимого имущества.

3.6. В случае выявления бесхозных объектов системы газоснабжения, путем эксплуатации которых обеспечивается газоснабжение, до признания на такие объекты права муниципальной собственности или до принятия их во владение, пользование и распоряжение оставившим такие объекты собственником, Уполномоченный орган заключает с организацией, к сетям газоснабжения которой присоединены вышеуказанные бесхозные объекты, соглашение (договор) об аварийном обслуживании таких объектов в целях недопущения возникновения аварийных ситуаций.

3.7. Осуществление ремонта и содержание бесхозного имущества осуществляется за счет средств бюджета города Шадринска в том случае, если такое имущество относится к объектам социальной инфраструктуры (сети водо-, газо-, тепло-, электроснабжения, канализации, отопления и т.п.).

3.8. Расходы, связанные с оформлением, хранением, ремонтом поступившего в муниципальную собственность объекта недвижимости до его реализации, производятся за счет средств бюджета города Шадринска.

#### Раздел 4. Оформление права муниципальной собственности на бесхозные объекты недвижимого имущества

4.1. По истечении года со дня постановки объекта на учет в качестве бесхозного, а в случае постановки на учет линейного объекта по истечении трех месяцев со дня постановки на учет в качестве бесхозного, Уполномоченный орган в течение шестиде-

сяти календарных дней осуществляет подготовку искового заявления о признании права муниципальной собственности на бесхозную недвижимую вещь социальной инфраструктуры (сети водо-, газо-, тепло-, электроснабжения, канализации, отопления и т.п.).

4.2. В отношении иного бесхозного недвижимого имущества Уполномоченный орган осуществляет подготовку искового заявления о признании права муниципальной собственности в случае принятия решения о целесообразности оформления права муниципальной собственности на бесхозное имущество в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Порядка.

4.3. По истечении трех месяцев со дня постановки бесхозных объектов на учет лица, обязанные в соответствии с законом осуществлять эксплуатацию таких объектов, также могут обратиться в суд с требованием о признании права собственности на такие объекты.

4.4. На основании решения суда о признании права муниципальной собственности на бесхозную недвижимую вещь Уполномоченный орган совершает необходимые действия для государственной регистрации права муниципальной собственности на данный объект, вносит сведения о нем в реестр муниципального имущества, обеспечивает его принятие к бухгалтерскому учету и принимает решение о дальнейшем использовании данного имущества в соответствии с действующим законодательством, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования – город Шадринск.

## Раздел 5. Оформление права муниципальной собственности на бесхозные объекты движимого имущества

5.1. Выявление бесхозных движимых вещей и подготовка документов, необходимых для их постановки на учет, осуществляется в аналогичном порядке, указанном в разделе 2 настоящего Порядка.

5.2. В случае выявления движимой вещи, брошенной собственником или иным образом оставленной им с целью отказа от права собственности на нее на земельном участке, водном объекте или ином объекте, находящемся на территории муниципального образования – город Шадринск, Уполномоченный орган, в целях установления владельца такой вещи, размещает объявление на сайте органов местного самоуправления муниципального образования – город Шадринск Курганской области в информационно-телекоммуникационной сети интернет, а также в средствах массовой информации.

5.3. Если в течение месяца с даты размещения информации об установлении владельца брошенной вещи владелец не будет установлен, уполномоченный орган осуществляет внесение бесхозной движимой вещи в реестр выявленного бесхозного движимого имущества (согласно приложению 4 к настоящему Порядку).

5.4. В случае выявления движимой вещи на земельном участке муниципальной собственности или государственная собственность на которую не разграничена, на водном объекте или ином объекте, стоимость которой явно ниже трех тысяч рублей, либо брошенные лом металлов, бракованная продукция, топляк от сплава, отвалы и сливы, образуемые при добыче полезных ископаемых, отходы производства и другие отходы, по истечении срока, установленного пунктом 5.3 настоящего Порядка, право на эти вещи возникает у муниципального образования – город Шадринск после начала их использования или совершения иных действий, свидетельствующих об обращении движимой вещи в муниципальную собственность.

5.5. В целях предотвращения угрозы разрушения движимого имущества, включенного в реестр выявленного бесхозного движимого имущества, его утраты, возникновения чрезвычайных ситуаций Уполномоченный орган вправе осуществлять ремонт

и содержание бесхозного движимого имущества за счет средств бюджета города Шадринска.

5.6. В целях предотвращения угрозы разрушения бесхозного объекта движимого имущества, его утраты, возникновения чрезвычайных ситуаций (в части содержания в надлежащем состоянии объектов жизнеобеспечения и объектов благоустройства) такой объект на период оформления его в муниципальную собственность может передаваться на ответственное хранение муниципальным учреждениям и предприятиям, осуществляющим виды деятельности, соответствующие целям использования бесхозного имущества, с их согласия, а также передается организациям соответствующего профиля, которые обязаны обслуживать данные бесхозные объекты в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Бесхозные объекты движимого имущества передаются организациям на основании акта приема-передачи, который подписывается сторонами в двух экземплярах, один из которого хранится в Уполномоченном органе.

5.7. В случае не установления собственника движимой вещи Уполномоченный орган обращается в суд с заявлением о признании такой вещи бесхозной и передаче ее в муниципальную собственность в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.8. После вступления в силу решения суда о признании права муниципальной собственности на бесхозную движимую вещь Уполномоченный орган принимает распоряжение о принятии движимой вещи в муниципальную собственность и решение о дальнейшем использовании данного имущества в соответствии с действующим законодательством, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования – город Шадринск.

## Раздел 6. Порядок принятия выморочного имущества в муниципальную собственность

6.1. К выморочному имуществу, переходящему по праву наследования к муниципальному образованию – город Шадринск, по закону относится имущество, принадлежащее гражданам на праве собственности и освобождающееся после их смерти в случае, если отсутствуют наследники, как по закону, так и по завещанию, либо никто из наследников не имеет права наследовать или все наследники отстранены от наследования, либо никто из наследников не принял наследства, либо все наследники отказались от наследства и при этом никто из них не указал, что отказывается в пользу другого наследника, а также если имущество передано по завещанию муниципальному образованию – город Шадринск.

6.2. В соответствии с действующим законодательством выморочное имущество определяется в виде расположенных на территории муниципального образования – город Шадринск жилых помещений, земельных участков, а также расположенных на них зданий, сооружений, иных объектов недвижимости; доли в праве общей долевой собственности на указанные выше объекты недвижимого имущества.

Выморочное жилое помещение включается в соответствующий жилищный фонд социального использования.

6.3. Документом, подтверждающим право муниципальной собственности муниципального образования – город Шадринск на наследство, является свидетельство о праве на наследство, выдаваемое нотариальным органом.

Для приобретения выморочного имущества принятие наследства не требуется.

Выморочное имущество признается принадлежащим муниципальному образованию – город Шадринск со дня открытия наследства при наступлении указанных в пункте 6.1 настоящего Порядка независимо от осведомленности об этом и совершения дей-

ствий, направленных на учет такого имущества и оформление права муниципальной собственности.

6.4. Источником информации об имуществе, имеющем признаки выморочного, является информация государственных органов власти, органов местного самоуправления, физических и юридических лиц, в том числе организаций, осуществляющих обслуживание и эксплуатацию жилищного фонда. Указанная информация должна направляться в Уполномоченный орган.

6.5. Непосредственное осуществление процедуры принятия и оформления в муниципальную собственность выморочного имущества, обеспечивает Уполномоченный орган.

6.6. Уполномоченный орган при получении информации о наличии на территории муниципального образования – город Шадринск выморочного имущества направляет нотариусу по месту открытия наследства запрос о наличии в производстве нотариуса конкретного наследственного дела, либо обеспечивается проверка данной информации в реестре наследственных дел на официальном сайте Федеральной нотариальной палаты (<https://notariat.ru/ru-ru/help/probate-cases/>).

6.7. Уполномоченный орган в пятнадцатидневный срок со дня получения от нотариуса информации, указанной в пункте 6.6 настоящего Порядка, осуществляет осмотр внешнего состояния объекта и составляет акт обследования. В случае возможности свободного доступа внутрь осматриваемого объекта недвижимого имущества, в акте обследования отражаются сведения о внутреннем состоянии такого объекта.

6.8. В течение десяти дней со дня составления акта обследования, указанного в пункте 6.7 настоящего Порядка, при наличии признаков, позволяющих оценить обследуемый объект как выморочное имущество, Уполномоченный орган:

а) обеспечивает размещение в средствах массовой информации объявления о необходимости явки лица, считающего себя наследником или имеющим на него права, с предупреждением о том, что в случае неявки вызываемого лица в отношении указанного объекта будут приняты меры по обращению его в муниципальную собственность;

б) обеспечивает получение выписки из Единого государственного реестра недвижимости;

в) обеспечивает получение выписки от организации, осуществляющей техническую инвентаризацию объектов недвижимости, о наличии или отсутствии правообладателя на объект недвижимого имущества (при необходимости);

г) обеспечивает получение документов в отношении умершего (свидетельство о государственной регистрации смерти или справка органа ЗАГС о записи о смерти).

Уполномоченный орган вправе осуществлять иные действия, направленные на установление наследников на объекты недвижимого имущества.

6.9. В случае отсутствия возможности получения документов, указанных в подпункте «г» пункта 6.8 настоящего Порядка, Уполномоченный орган в судебном порядке вправе признать имущество выморочным, а также признать на него право муниципальной собственности.

6.10. По истечении шести месяцев со дня смерти собственника имущества, обладающего признаками выморочного имущества, установленных статьей 1151 Гражданского кодекса Российской Федерации, а также в случае установления судом факта признания жилых помещений на территории муниципального образования – город Шадринск выморочным, Уполномоченный орган направляет заявление нотариусу по месту открытия наследства о выдаче свидетельства о праве на наследство. Одновременно с заявлением представляются следующие документы:

а) копия свидетельства (справка) о смерти или копия решения суда о признании объекта недвижимого имущества выморочным;

б) документы, подтверждающие состав и место нахождения имущества;

в) документы, подтверждающие право собственности наследодателя на имущество.

Перечень документов может быть скорректирован нотариусом исходя из особенностей конкретного наследственного дела.

6.11. В случае письменного отказа нотариуса в выдаче свидетельства о праве на наследство на выморочное имущество Уполномоченный орган обращается в течение тридцати дней со дня получения соответствующего отказа нотариуса с иском в суд о признании права муниципальной собственности на выморочное имущество.

6.12. Уполномоченный орган в течение десяти дней со дня получения свидетельства о праве на наследство по закону на выморочное имущество либо со дня вступления в законную силу решения суда о признании права муниципальной собственности на выморочное имущество обращается в орган регистрации прав для осуществления государственной регистрации права муниципальной собственности на выморочное имущество.

6.13. После государственной регистрации прав на недвижимое имущество Уполномоченный орган осуществляет включение имущества в состав муниципальной казны муниципального образования – город Шадринск, применяя кадастровую стоимость имущества для учета как балансовую.

6.14. Оплата расходов, связанная с получением свидетельства о праве на наследство по закону на выморочное имущество, производится за счет средств бюджета города Шадринска.

6.15. Уполномоченный орган по месту нахождения выморочного имущества принимает меры по его охране и оплате обязательных платежей за счет средств бюджета города Шадринска.

## Раздел 7. Заключительные положения

7.1. Если до принятия бесхозного объекта в муниципальную собственность объявится его собственник, то представление доказательств на право собственности объекта лежит на его собственнике.

Если бесхозный объект по решению суда будет признан собственностью муниципального образования – город Шадринск, то бывший собственник объекта может доказывать свое право собственности на данный объект только в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

7.2. До момента возникновения права муниципальной собственности на бесхозное и выморочное имущество, расходы по его управлению, содержанию и ремонту предусматриваются в бюджете города Шадринска.

7.3. Вопросы принятия в муниципальную собственность бесхозного недвижимого, движимого и выморочного имущества, не урегулированные настоящим Порядком, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение 1  
к Порядку выявления, учета и оформления  
бесхозного и выморочного имущества  
в муниципальную собственность муницип-  
ального образования – город Шадринск,  
утвержденному постановлением Адми-  
нистрации города Шадринска от 16.07.2026  
№ 1445

АКТ ОСМОТРА № \_\_\_\_  
выявленного бесхозного имущества  
на территории муниципального образования – город Шадринск

место \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

Рабочая группа в составе: \_\_\_\_\_

(ФИО, занимаемая должность)

\_\_\_\_\_  
(ФИО, занимаемая должность)

\_\_\_\_\_  
(ФИО, занимаемая должность)

провела осмотр движимого/недвижимого имущества, имеющего признаки бесхозного.

Наименование имущества \_\_\_\_\_

Местоположение имущества \_\_\_\_\_

Краткая характеристика имущества (примерные сведения о площади, протяженности, глубине, глубине залегания, объеме, высоте, площади застройки, прочие сведения о технических характеристиках объекта и его техническом состоянии) \_\_\_\_\_

Признаки, по которым имущество может быть отнесено к бесхозному

Бывший владелец имущества \_\_\_\_\_

С какого времени имущество бесхозное \_\_\_\_\_

Подписи:

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)



Приложение 2

к Порядку выявления, учета и оформления  
бесхозного и выморочного имущества  
в муниципальную собственность муниципаль-  
ного образования – город Шадринск,  
утвержденному постановлением Адми-  
нистрации города Шадринска от 16.07.2026  
№ 1445

АКТ ОСМОТРА № \_\_\_\_\_  
выявленного бесхозного объекта теплоснабжения

г. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Рабочая группа в составе: \_\_\_\_\_, при участии  
\_\_\_\_\_ (должность, ФИО) выявила бесхозный  
объект теплоснабжения:

\_\_\_\_\_,  
(наименование объекта, параметры (диаметр, протяженность, способ прокладки линей-  
ного объекта, изолирующий материал трубопроводов, температура теплофикационной  
воды, запорно-регулирующая арматура, тепловые камеры и колодцы, материал  
конструктивных элементов, площадь помещения и другие характеристики)  
находящийся по адресу: \_\_\_\_\_,  
обследуемый объект непосредственно соединен с тепловой сетью

\_\_\_\_\_,  
(наименование организации)  
входит в систему теплоснабжения единой теплоснабжающей организации

\_\_\_\_\_,  
(наименование организации)  
Основанием для обследования послужило: \_\_\_\_\_.  
По результатам выполненного обследования технического состояния бесхозного  
объекта теплоснабжения установлено следующее:

\_\_\_\_\_.  
(состояние объекта, выявленные дефекты)

Прилагаемые к Акту документы: \_\_\_\_\_

Настоящий Акт составлен в \_\_\_\_ экземплярах для \_\_\_\_\_

Подписи:

\_\_\_\_\_  
/ (подпись, ФИО)

\_\_\_\_\_  
/ (подпись, ФИО)



Приложение 3

к Порядку выявления, учета и оформления  
бесхозного и выморочного имущества  
в муниципальную собственность муниципаль-  
ного образования – город Шадринск,  
утвержденному постановлением Адми-  
нистрации города Шадринска от 16.07.2026  
№ 1445

АКТ ОСМОТРА № \_\_\_\_\_

выявленного бесхозного объекта инженерно-технического обеспечения

г. \_\_\_\_\_

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Рабочая группа в составе: \_\_\_\_\_, при участии  
\_\_\_\_\_ (должность, ФИО) выявила бесхозный  
объект инженерно-технического обеспечения:

\_\_\_\_\_  
(наименование объекта, параметры (диаметр, протяженность, способ прокладки линейного объекта, материал  
конструктивных элементов, площадь помещения и другие характеристики)  
находящийся по адресу: \_\_\_\_\_,

- в случае наличия непосредственного соединения (присоединения) объекта инже-  
нерно-технического обеспечения, имеющего признаки бесхозного недвижимого  
имущества к сетям правообладателей:

обследуемый объект непосредственно соединен с \_\_\_\_\_ сетью  
\_\_\_\_\_  
(наименование организации, сети которых непосредственно соединены (присоединены) с объектами инженерно-  
технического обеспечения)

Основанием для обследования послужило: \_\_\_\_\_.  
По результатам выполненного обследования технического состояния бесхозного  
объекта теплоснабжения установлено следующее:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(состояние объекта, выявленные дефекты)

Прилагаемые к Акту документы: \_\_\_\_\_

Настоящий Акт составлен в \_\_\_\_ экземплярах для \_\_\_\_\_

Подписи:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_/ (подпись, ФИО)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_/ (подпись, ФИО)

Приложение 4

к Порядку выявления, учета и оформления  
бесхозного и выморочного имущества  
в муниципальную собственность муниципаль-  
ного образования – город Шадринск,  
утвержденному постановлением Адми-  
нистрации города Шадринска от 16.07.2026  
№ 1445

Р Е Е С Т Р

выявленного бесхозного движимого имущества  
на территории муниципального образования – город Шадринск

| №<br>п/п | Наименование<br>объекта | Местонахождение<br>объекта | Краткая<br>характеристика | Дата<br>выявления | Примечание |
|----------|-------------------------|----------------------------|---------------------------|-------------------|------------|
|          |                         |                            |                           |                   |            |