



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ШАДРИНСКА **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25.03.2025 № 615

О проведении весеннего месячника
по санитарной очистке и
благоустройству города Шадринска
в 2025 году

В целях улучшения санитарного состояния уличных и дворовых территорий, площадей и парков, детских и спортивных площадок, наведения чистоты и порядка, в соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 52, 54, 60 Устава муниципального образования – город Шадринск, Администрация города Шадринска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести с 31.03.2025 по 04.05.2025 весенний месячник по санитарной очистке и благоустройству города Шадринска (далее – весенний месячник) и общегородские субботники 11.04.2025, 25.04.2025.

2. Утвердить Состав городской комиссии по проведению весеннего месячника согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

3. Утвердить План мероприятий по проведению весеннего месячника согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

4. Руководителям отделов и комитетов Администрации города Шадринска:

- организовать и обеспечить выполнение подведомственными муниципальными предприятиями и учреждениями работ по санитарной очистке, благоустройству и озеленению города Шадринска в период проведения весеннего месячника;

- обеспечить участие сотрудников отделов и комитетов Администрации города Шадринска в весеннем месячнике.

5. Комитету по строительству и архитектуре Администрации города Шадринска (Мезенцева Е.В., Егоров В.Е.):

- организовать контроль за участием в весеннем месячнике предприятий, осуществляющих дорожную деятельность, и обеспечить уборку в границах закрепленных и прилегающих территорий, автомобильных дорог;

- сотрудникам отдела административно-технической инспекции организовать контроль за проведением весеннего месячника учреждениями всех форм собственности и ведомственной принадлежности, а также жителями частных домовладений, расположенных на территории города Шадринска, в границах закрепленных и прилегающих территорий в соответствии с правилами благоустройства территории города Шадринска;

- организовать выполнение мероприятий по проведению весеннего месячника на общественных территориях города Шадринска (парки, скверы, набережная и т.д.);
- проводить разъяснительную и информационную работу;
- обеспечить оперативный сбор информации о ходе выполнения мероприятий по санитарной очистке и благоустройству города Шадринска в период проведения весеннего месячника и подготовить итоговый отчет в срок до 07.05.2025.

6. Рекомендовать:

6.1. Обществу с ограниченной ответственностью «Чистый город» организовать вывоз мусора с общественных территорий и улиц города Шадринска во взаимодействии с Комитетом по строительству и архитектуре Администрации города Шадринска.

6.2. Руководителям управляющих организаций, обслуживающих жилищный фонд, председателям ТСЖ, ЖСК:

- обеспечить организованное участие в весеннем месячнике своих работников с привлечением населения;
- организовать работу по уборке придомовых территорий, уборку мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, территорий вокруг них;
- привести в технически исправное и надлежащее состояние ограждения, бордюры, детские, спортивные площадки, места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов и иные сооружения, находящиеся на придомовой территории многоквартирных домов;
- уборку мусора осуществлять в полиэтиленовые мешки, складировав их на местах (площадках) накопления твердых коммунальных отходов, не допускать складирование мусора вне полиэтиленовых мешков и на газонах вдоль автомобильных дорог.

6.3. Акционерному обществу «Сибирско-Уральская энергетическая компания» Шадринские электрические сети и Обособленному подразделению «Шадринские тепловые сети» Публичного акционерного общества «Курганская генерирующая компания» привести в надлежащее состояние территории, прилегающие к объектам электроснабжения и теплоснабжения.

6.4. Руководителям предприятий торговли, услуг, общественного питания, производственных и прочих предприятий, привести в надлежащий эстетичный вид принадлежащие им или арендуемые ими здания и павильоны, а также в надлежащее санитарное состояние – территории, прилегающие к магазинам, павильонам, киоскам и т.п. Мусор складировать в мешках на местах (площадках) накопления твердых коммунальных отходов.

6.5. Председателям товариществ собственников жилья, жилищно-строительных кооперативов, гаражно-строительных кооперативов, дачных и садоводческих обществ подготовить обращения, довести до сведения членов товариществ, обществ, кооперативов о необходимости принятия активного участия в весеннем месячнике и организовать уборку мусора в рамках весеннего месячника.

6.6. Владельцам индивидуальных жилых домов провести уборку растительного мусора в полиэтиленовые мешки с прилегающих к домам городских территорий. Складируют мешки возле мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов.

Не допускать складирование мусора на газонах вдоль автомобильных дорог. Запрещается складирование крупногабаритного бытового и строительного мусора на придомовых территориях.

6.7. Информационно-аналитическому отделу Администрации города Шадринска (Петкова Т.А.) регулярно освещать в средствах массовой информации ход проведения работ в период проведения весеннего месячника.

7. Руководителю Финансового отдела Администрации города Шадринска Беляевой Т.А. предусмотреть выделение финансовых средств из бюджета города Шадринска для вывоза мусора с территории города Шадринска.

8. Постановление Администрации города Шадринска от 03.04.2024 № 613 «О проведении весеннего месячника по санитарной очистке и благоустройству города Шадринска в 2024 году» признать утратившим силу.

9. Настоящее постановление опубликовать в городской газете «Ваша Выгода» и на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования – город Шадринск Курганской области.

10. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы города Шадринска.

Глава города Шадринска

А.К.Мокан

Приложение № 1
к постановлению Администрации
города Шадринска от 25.03.2025 № 615

СОСТАВ

городской комиссии по проведению весеннего месячника
по санитарной очистке и благоустройству города Шадринска в 2025 году

Сорокин С.Н.	- первый заместитель Главы города Шадринска, председатель городской комиссии;
Мезенцева Е.В.	- заместитель Главы города Шадринска, руководитель Комитета по строительству и архитектуре Администрации города Шадринска, заместитель председателя городской комиссии;
Егоров В.Е.	- заместитель руководителя Комитета по строительству и архитектуре Администрации города Шадринска по городскому хозяйству, заместитель председателя городской комиссии;
Гайдрик Е.Е.	- руководитель отдела административно-технической инспекции Администрации города Шадринска, секретарь городской комиссии;
Бузакова О.Е.	- руководитель комитета по молодежной политике Администрации города Шадринска;
Денисов В.В.	- врио начальника Шадринского территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Курганской области (по согласованию);
Петкова Т.А.	- руководитель информационно-аналитического отдела Администрации города Шадринска.

Приложение № 2

П Л А Н

мероприятий по проведению весеннего месячника по санитарной очистке,
благоустройству и озеленению города Шадринска в 2025 году

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Проведение организационного заседания городской комиссии по проведению весеннего месячника по санитарной очистке, благоустройству и озеленению города Шадринска	До 10.04.2025	Сорокин С.Н.
2.	Закрепление ответственных лиц из числа специалистов административно-технической инспекции Администрации города Шадринска за проведение месячника по микрорайонам города Шадринска, комитета по молодежной политике Администрации города Шадринска	До 10.04.2025	Гайдрик Е.Е. Егоров В.Е. Бузакова О.Е.
3.	Разработать и опубликовать в средствах массовой информации о порядке организации вывоза мусора в период проведения весеннего месячника по санитарной очистке, благоустройству и озеленению города Шадринска	До 10.04.2025	Егоров В.Е. Петкова Т.А.
4.	Проведение заседания городской комиссии по проведению весеннего месячника по санитарной очистке, благоустройству и озеленению города Шадринска	До 10.04.2025	Сорокин С.Н. Мезенцева Е.В. Гайдрик Е.Е. Егоров В.Е.
5.	Проведение осмотров санитарного состояния и очистки территории города Шадринска, промышленных предприятий, управляющих жилищным фондом организаций, образовательных учреждений, предприятий общественного питания, торговли, услуг и т.д.	С 10.04.2025 по 30.04.2025	Гайдрик Е.Е. Сычуглов А.Г. Насонова Е.О.
6.	Организация участия населения в весеннем месячнике	С 10.04.2025 по 30.04.2025	Руководители предприятий и организаций города Шадринска (по согласованию)
7.	Проведение рейдов административно-технической инспекцией Администрации города Шадринска с привлечением участковых уполномоченных Межмуниципального отде-	С 10.04.2025 по 05.05.2025	Гайдрик Е.Е. Денисов В.В. (по согласованию)

	ла Министерства внутренних дел Российской Федерации «Шадринский» и специалистов Территориального отдела Роспотребнадзора по микрорайонам города Шадринска с инспекционными проверками и проведением разъяснительной и информационной работы среди населения о необходимости участия в месячнике. Активизация работы административно-технической инспекции Администрации города Шадринска: - по контролю за производством земляных работ и применению мер ответственности к лицам, получившим ордер-разрешение, и допустившим нарушение сроков производства работ; - по взаимодействию с государственными органами по контролю за санитарным состоянием уличных и придомовых территорий		
8.	Регулярное освещение хода ведения работ в период месячника средствами массовой информации	Постоянно	Петкова Т.А.
9.	Подведение итогов проведения месячника	До 12.05.2025	Сорокин С.Н. Мезенцева Е.В. Егоров В.Е. Гайдрик Е.Е.