



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ШАДРИНСКА **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 07.11.2022 № 2402

Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании – город Шадринск на 2023-2028 годы»

В целях создания условий, способствующих формированию кадрового состава муниципальных служащих муниципального образования – город Шадринск, в соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Курганской области от 30.05.2007 № 251 «О регулировании отдельных положений муниципальной службы в Курганской области», постановлением Правительства Курганской области от 14.01.2021 № 1 «О государственной программе Курганской области «Развитие государственной гражданской службы Курганской области и муниципальной службы в Курганской области», постановлением Администрации города Шадринска от 30.12.2015 № 2945 «Об утверждении Порядка разработки и корректировки муниципальных программ города Шадринска, их мониторинга и контроля», руководствуясь статьями 52, 54 Устава муниципального образования – город Шадринск, Администрация города Шадринска

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании – город Шадринск на 2023-2028 годы» согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2023.
3. Настоящее постановление опубликовать в городской газете «Ваша Выгода» и на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования – город Шадринск Курганской области.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами Администрации города Шадринска.

П А С П О Р Т  
муниципальной программы  
«Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании –  
город Шадринск на 2023-2028 годы»

Наименование Программы	Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании – город Шадринск на 2023-2028 годы» (далее – Программа).
Основания для разработки Программы	Бюджетный кодекс Российской Федерации; федеральные законы от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; Закон Курганской области от 30.05.2007 № 251 «О регулировании отдельных положений муниципальной службы в Курганской области»; постановление Правительства Курганской области от 14.01.2021 № 1 «О государственной программе Курганской области «Развитие государственной гражданской службы Курганской области и муниципальной службы в Курганской области»; постановление Администрации города Шадринска от 30.12.2015 № 2945 «Об утверждении Порядка разработки и корректировки муниципальных программ города Шадринска, их мониторинга и контроля».
Заказчик Программы	Администрация города Шадринска.
Ответственный исполнитель Программы	Отдел муниципальной службы и кадровой работы Администрации города Шадринска.
Соисполнители Программы	Структурные подразделения Администрации города Шадринска, имеющие статус юридического лица; Шадринская городская Дума и Контрольная палата муниципального образования – город Шадринск (по согласованию).
Цель Программы	Развитие эффективной и профессиональной муниципальной службы в муниципальном образовании – город Шадринск.
Основные задачи Программы	- совершенствование правовой основы муниципальной службы в муниципальном образовании – город Шадринск; - совершенствование кадровых технологий на муниципальной службе в муниципальном образовании – город Шадринск; - обеспечение профессионального развития муниципальных служащих муниципального образования – город Шадринск; - развитие механизма профилактики коррупционных правонарушений.
Сроки реализации Программы	2023-2028 годы.

Объем и источники финансирования Программы	<p>Объем финансирования Программы за счет средств бюджета города Шадринска составляет 600 тыс.руб., в том числе по годам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2023 год – 100 тыс.руб.;</li> <li>- 2024 год – 100 тыс.руб.;</li> <li>- 2025 год – 100 тыс.руб.;</li> <li>- 2026 год – 100 тыс.руб.;</li> <li>- 2027 год – 100 тыс.руб.;</li> <li>- 2028 год – 100 тыс.руб.</li> </ul>
Целевые индикаторы Программы	<ul style="list-style-type: none"> <li>- степень полноты правового регулирования вопросов организации муниципальной службы муниципального образования – город Шадринск (%);</li> <li>- доля вакантных должностей, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва и на основе конкурса (из числа кадровых назначений на должности, подлежащие замещению по конкурсу и из кадрового резерва) (%);</li> <li>- доля муниципальных служащих муниципального образования – город Шадринск принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию от выявленной потребности на текущий год (%);</li> <li>- доля муниципальных служащих, представивших сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, заполненных с помощью специального программного обеспечения «Справка БК+» от общего количества муниципальных служащих, в обязанности которых входит представление таких сведений (%).</li> </ul>
Ожидаемые результаты от реализации Программы	<ul style="list-style-type: none"> <li>- формирование нормативной правовой базы, способствующей эффективному развитию муниципальной службы в муниципальном образовании – город Шадринск;</li> <li>- совершенствование методик формирования кадрового резерва, проведения аттестации, конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы;</li> <li>- повышение эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих в муниципальном образовании – город Шадринск;</li> <li>- реализация антикоррупционных механизмов в системе муниципальной службы в муниципальном образовании – город Шадринск;</li> <li>- повышение престижа муниципальной службы.</li> </ul>
Контроль за исполнением Программы	Администрация города Шадринска.

Раздел 2. Содержание проблемы,  
обоснование необходимости ее решения программно-целевым методом

В соответствии с федеральным законодательством развитие муниципальной службы является одним из приоритетных направлений развития местного самоуправления, важнейшим элементом организации муниципального управления и решения вопросов местного значения, повышения эффективности взаимодействия общества и власти.

Муниципальная служба в муниципальном образовании – город Шадринск сформирована в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и принятыми в целях его реализации правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Курганской области и муниципального образования – город Шадринск. В настоящее время в муниципальном образовании – города Шадринск принято более 30 правовых актов, регулирующих вопросы муниципальной службы и противодействия коррупции.

Успех развития органов местного самоуправления муниципального образования – город Шадринск во многом определяется кадровым потенциалом. Одним из основных факторов, определяющих эффективность деятельности органов местного самоуправления муниципального образования – город Шадринск является уровень знаний муниципальных служащих. Развитие профессионализма и компетентности муниципального служащего требует непрерывного совершенствования имеющихся знаний и практического опыта. Регулярного обновления знаний требует изменение законодательства, как в части местного самоуправления, так и части деятельности органов местного самоуправления. В связи с чем, на сегодняшний день очень важная задача – уделять должное внимание повышению квалификации муниципальных служащих, внедрять нетрадиционные формы подготовки кадров с использованием современных технологий и электронных форм обучения, предусмотреть внедрение системы самостоятельной подготовки муниципальных служащих.

На сегодняшний день профессиональная подготовка муниципальных служащих в муниципальном образовании – город Шадринск характеризуется достаточно высоким образовательным уровнем, 97% муниципальных служащих имеют высшее образование (из них 14% имеют два высших образования), все муниципальные служащие соответствуют квалификационным требованиям, установленным для замещения должностей муниципальной службы.

В соответствии с решением Шадринской городской Думы периодичность прохождения повышения квалификации осуществляется по мере необходимости, но не реже одного раза в три года для лиц, замещающих должности муниципальной службы всех групп должностей муниципальной службы. Повышение квалификации является обязательным для всех муниципальных служащих и осуществляется на плановой основе. Потребность в получении дополнительного профессионального образования составляет 30 муниципальных служащих в год, расчет которой ежегодно определяется с учетом кадрового состава муниципальных служащих, периодичности прохождения дополнительного профессионального образования.

Программно-целевой метод позволит создать планомерную систему обучения и повышения квалификации муниципальных служащих, сформировать высокопрофессиональный внутренний кадровый резерв для замещения должностей муниципальной службы, внедрить современные образовательные и управленческие технологии, обеспечить стабильно высокий уровень качества подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих.

Самостоятельным направлением развития муниципальной службы муниципального образования – город Шадринск является противодействие проявлению коррупции. На современном этапе коррупция выступает основным препятствием для политического, экономического развития, приводит к серьезным сдвигам в сознании граждан, которые все больше утрачивают доверие к власти, в том числе и на местном уровне. Практика свидетельствует, что противодействие коррупции не может сводиться только к привлечению к ответственности лиц, виновных в коррупционных нарушениях, необходима система правовых, экономических, образовательных, воспитательных, организа-

ционных и иных мер, направленных на предупреждение коррупции, устранение причин ее порождающих.

Первоочередной мерой в этой сфере может стать повышение эффективности взаимодействия органов местного самоуправления и гражданского общества, прозрачности деятельности органов местного самоуправления. Особое внимание необходимо уделить формированию служебной этики муниципальных служащих, социальному назначению их служебной деятельности. Наличие данных проблем в системе управления требует принятия системных мер.

В муниципальном образовании – город Шадринск ведется реестр муниципальных служащих муниципального образования – город Шадринск, в котором по состоянию на 01.10.2022 должностей муниципальной службы – 110.

Подбор персонала на муниципальную службу осуществляется через реализацию определенных кадровых технологий: назначение на должности муниципальной службы из сформированного на конкурсной основе кадрового резерва, проведение конкурсов на замещение вакантной должности муниципальной службы.

С целью определения уровня профессиональных знаний и умений муниципальных служащих, соответствия их замещаемым должностям и перспективы дальнейшего служебного роста проводится аттестация муниципальных служащих в рамках действующего законодательства.

Повышение профессионализма муниципальных служащих обеспечивается путем организации дополнительного профессионального образования по программам профессионального развития, профессионального обучения муниципальных служащих, включающего профессиональную переподготовку, курсы повышения квалификации, проведение конференций, семинаров, тренингов.

В современных условиях развитие муниципальной службы должно осуществляться на основе комплексного подхода. Он подразумевает как развитие профессионального уровня муниципальных служащих, так и процедуру аттестации, рациональное использование существующего кадрового потенциала и подготовку нового, освоение новых возможностей развития муниципальной службы, предоставляемых современными кадровыми технологиями.

Использование программного метода позволит обеспечить концентрацию финансовых ресурсов, выделяемых из бюджета города Шадринска, проводить единую кадровую политику при решении задач в сфере развития муниципальной службы в муниципальном образовании – город Шадринск в целях совершенствования деятельности органов местного самоуправления.

Последовательная реализация мероприятий Программы должна привести к развитию эффективной и профессиональной муниципальной службы, повышения результативности муниципального управления, роли и престижа муниципальной службы.

### Раздел 3. Цель и задачи Программы

Цель Программы – развитие эффективной и профессиональной муниципальной службы в муниципальном образовании – город Шадринск.

Достижение указанной цели предполагает решение следующих задач:

- совершенствование правовой основы муниципальной службы в муниципальном образовании – город Шадринск;
- совершенствование кадровых технологий на муниципальной службе муниципального образования – город Шадринск;
- обеспечение профессионального развития муниципальных служащих муниципального образования – город Шадринск;
- развитие механизма профилактики коррупционных правонарушений.

#### Раздел 4. Сроки реализации и ресурсное обеспечение Программы

Реализация Программы рассчитана на 2023-2028 годы. I этап – 2023 год, II этап – 2024 год, III этап – 2025 год, IV этап – 2026 год, V этап – 2027 год, VI этап – 2028 год.

Основным источником финансирования Программы являются средства бюджета города Шадринска.

Общий объем финансирования Программы за счет средств бюджета города Шадринска составляет 600 тыс.руб., в том числе по годам:

- 2023 год – 100 тыс.руб.;
- 2024 год – 100 тыс.руб.;
- 2025 год – 100 тыс.руб.;
- 2026 год – 100 тыс.руб.;
- 2027 год – 100 тыс.руб.;
- 2028 год – 100 тыс.руб.

Объемы финансирования Программы по годам направлены только на организацию повышения квалификации муниципальных служащих муниципального образования – город Шадринск. Выполнение других мероприятий Программы предусмотрено без финансирования.

Раздел 5. Перечень основных мероприятий Программы

Наименование мероприятия	Срок реализации	Объем финансирования (тыс.руб.)						Ответственные исполнители	Ожидаемые результаты
		2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год		
<i>Задача 1. Совершенствование правовой основы муниципальной службы в муниципальном образовании – город Шадринск</i>									
Мероприятие 1. Проведение мониторинга правоприменения федерального законодательства и законодательства Курганской области в сфере муниципальной службы (без финансирования)	2023-2028 годы	-	-	-	-	-	-	Правовой отдел Администрации города Шадринска; отдел муниципальной службы и кадровой работы Администрации города Шадринска; Шадринская городская Дума (по согласованию)	Формирование нормативной правовой базы, способствующей эффективному управлению и развитию муниципальной службы
Мероприятие 2. Разработка проектов нормативных правовых актов муниципального образования – город Шадринск в сфере муниципальной службы (без финансирования)	2023-2028 годы	-	-	-	-	-	-	Правовой отдел Администрации города Шадринска; отдел муниципальной службы и кадровой работы Администрации города Шадринска; Шадринская городская Дума (по согласованию)	

Задача 2. Совершенствование кадровых технологий на муниципальной службе муниципального образования – город Шадринск									
Мероприятие 1. Совершенствование, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, методов оценки профессиональных качеств муниципальных служащих и лиц, претендующих на замещение должностей муниципальной службы (без финансирования)	2023-2028 годы	-	-	-	-	-	-	Администрация города Шадринска; Шадринская городская Дума и Контрольная палата муниципального образования – город Шадринск (по согласованию)	Совершенствование методик формирования кадрового резерва, проведения аттестации, конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы
Мероприятие 2. Формирование профессионального кадрового резерва на должности муниципальной службы (без финансирования)	2023-2028 годы	-	-	-	-	-	-	Отдел муниципальной службы и кадровой работы Администрации города Шадринска; Шадринская городская Дума и Контрольная палата муниципального образования – город Шадринск (по согласованию)	
Мероприятие 3. Проведение конкурса на замещение вакантных должностей муниципальной службы (без финансирования)	2023-2028 годы	-	-	-	-	-	-	Отдел муниципальной службы и кадровой работы Администрации города Шадринска; Шадринская городская Дума и Контрольная палата муниципального образования – город Шадринск (по согласованию)	

Задача 3. Обеспечение профессионального развития муниципальных служащих муниципального образования – город Шадринск									
Мероприятие 1. Организация мероприятий по профессиональному развитию муниципальных служащих, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий	2023-2028 годы	100	100	100	100	100	100	Отдел муниципальной службы и кадровой работы Администрации города Шадринска; отдел информатизации Администрации города Шадринска	Повышение эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих
Мероприятие 2. Создание условий для самостоятельного профессионального развития муниципальных служащих муниципального образования – город Шадринск (без финансирования)	2023-2028 годы	-	-	-	-	-	-	Отдел муниципальной службы и кадровой работы Администрации города Шадринска; Шадринская городская Дума и Контрольная палата муниципального образования – город Шадринск (по согласованию)	
Задача 4. Развитие механизма профилактики коррупционных правонарушений									
Мероприятие 1. Представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими, заполненных с помощью специального программного обеспечения «Справка БК+» (без финансирования)	2023-2028 годы	-	-	-	-	-	-	Органы местного самоуправления	Реализация антикоррупционных механизмов

<p>Мероприятие 2. Проведение оценки знаний в сфере противодействия коррупции в ходе конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы, по формированию кадрового резерва, а также при проведении аттестации и сдаче квалификационного экзамена муниципальных служащих (без финансирования)</p>	2023-2028 годы	-	-	-	-	-	-	Органы местного самоуправления	Реализация антикоррупционных механизмов
<p>Мероприятие 3. Реализация комплекса организационных, разъяснительных и иных мер, направленных на соблюдение муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции (без финансирования)</p>	2023-2028 годы	-	-	-	-	-	-	Органы местного самоуправления	Реализация антикоррупционных механизмов
<p>Итого по Программе за счет бюджета города Шадринска</p>	2023-2028 годы	100	100	100	100	100	100		



<i>Задача 3. Обеспечение профессионального развития муниципальных служащих муниципального образования – город Шадринск</i>								
Доля муниципальных служащих, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию, от выявленной потребности на текущий год	%	95	100	100	100	100	100	100
<i>Задача 4. Развитие механизма профилактики коррупционных правонарушений</i>								
Доля муниципальных служащих, представивших сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, заполненных с помощью специального программного обеспечения «Справка БК+» от общего количества муниципальных служащих, в обязанности которых входит представление таких сведений	%	-	100	100	100	100	100	100

#### Раздел 7. Механизм реализации, мониторинг и контроль за реализацией Программы

Реализация, мониторинг, контроль и оценка эффективности реализации Программы осуществляется в соответствии с постановлением Администрации города Шадринска от 30.12.2015 № 2945 «Об утверждении Порядка разработки и корректировки муниципальных программ города Шадринска, их мониторинга и контроля».

Реализация Программы осуществляется за счет средств бюджета города Шадринска в соответствии с принятыми мероприятиями. Финансирование Программы осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством.

Отдел муниципальной службы и кадровой работы Администрация города Шадринска, как ответственный исполнитель Программы:

- осуществляет текущее управление реализацией Программы;
- обеспечивает достижение целей и задач, предусмотренных Программой, утвержденных значений целевых показателей;
- осуществляет мониторинг реализации Программы;

- формирует и направляет отчеты о реализации Программы в соответствии с постановлением Администрации города Шадринска от 30.12.2015 № 2945 «Об утверждении Порядка разработки и корректировки муниципальных программ города Шадринска, их мониторинга и контроля»;

- обеспечивает эффективное использование бюджетных средств, выделяемых на реализацию Программы.

Обеспечение выполнения мероприятий Программы осуществляют исполнители Программы: Администрация города Шадринска, структурные подразделения Администрации города Шадринска, Шадринская городская Дума и Контрольная палата муниципального образования – город Шадринск (по согласованию).

Контроль за ходом реализации Программы осуществляет Администрация города Шадринска.